

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 18 de Abril de 2023.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 3044/

D.A. NUM: 3.841/ VISTOS:

1. Oficio **Nº22** del 31 de marzo de 2023, de Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota a Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **LORENA DEL CARMEN LASTRA GALLARDO**;
2. Contrato de fecha 31 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **LORENA DEL CARMEN LASTRA GALLARDO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1449**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
4. Conforme a lo dispuesto en el Dictamen N°7266 de fecha 10 de febrero 2005 de la Contraloría General de La República; la contratación de **LORENA DEL CARMEN LASTRA GALLARDO** de experto, se certifica en base al curriculum vitae, experiencia en el oficio;
5. Decreto Alcaldicio Nº11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo Nº378/2022, Acta Nº44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
6. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **LORENA DEL CARMEN LASTRA GALLARDO**, Enseñanza Media Completa, Cédula de Identidad **Nº10.296.839-5**, nacida el 02/05/1969, domiciliada en Pasaje Auco Nº108, Villa Santa Teresita, San Pedro, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de mantenimiento de Gimnasio de San Pedro y en Recintos Deportivos que administra la Oficina de Administración y Mantenimiento de Recintos Deportivos, 44 horas semanales**, desde el **1 de abril de 2023** y hasta el **31 de diciembre de 2023**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$494.419.- (Cuatrocientos noventa y cuatro mil cuatrocientos diecinueve pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Deportes, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
PAULA VÁSQUEZ HENRÍQUEZ
TRABAJADORA SOCIAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDESA (S)

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Deportes 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
PVH/DMB/CMT/lt