

**QUILLOTA, 20 de Abril de 2023**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO N°: 3145 /**

**D.A.NUM: 3.951 / VISTOS:**

1. Las necesidades del Servicio;
2. Oficio N° **21-V/** de 20 de marzo de 2023, de Jefa de Capital Humano para Alcalde, mediante el cual solicita autorizar Decreto Alcaldicio para regularizar cometido funcionarios y pago de viáticos pendientes, a funcionarios;
3. Rúbrica de Alcalde estampada en documento antes mencionado;
4. Certificados de Disponibilidad Presupuestaria N°**1520 /** 17 de abril de 2023, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
6. La Resolución N° 6 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fijan normas de exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** cometido funcionario y pago de viáticos simples a los funcionarios que a continuación se detallan:

NOMBRE	RUT	GRADO y CALIDAD JURÍDICA	COMETIDO	FECHA	VALOR VIÁTICO
Carlos Valencia Reyes	9.419.053-3	13° PLANTA	Viaje en móvil 35, traslado de funcionario para retiro de camiones aljibes desde la maestranza en Santiago.	13/03/2023	\$23.477
Marcelo Fernández Barra	9.295.858-2	13° PLANTA	Viaje en móvil 35, traslado de funcionario para retiro de camiones aljibes desde la maestranza en Santiago.	13/03/2023	\$23.477
Roberto Rojas Fernández	12.138.797-2	13° PLANTA	Viaje en móvil 35, traslado de funcionario para retiro de camiones aljibes desde la maestranza en Santiago.	13/03/2023	\$23.477
Roberto Rojas Isamit	18.659.646-3	14° CONTRATA	Viaje en móvil 35, traslado de funcionario para retiro de camiones aljibes desde la maestranza en Santiago.	13/03/2023	\$23.477

**SEGUNDO:** **ADOPTÉ** la Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**PAULA VÁSQUEZ HENRÍQUEZ**  
TRABAJADORA SOCIAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
ALCALDESA (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Alcaldía 2.Secmu 3.Control Interno 4.Dirección Adm. y Finanzas 5. Archivo.  
**PVH/DMB/mbv**