

Quillota, 25 de Abril de 2023

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº: 3166 /

D.A. NUM: 3.998 / VISTOS:

1. Ord. Nº 184 / del 6 de abril de 2023, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **DEYANIRA ARACELY ROMERO GONZÁLEZ**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de 31 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **DEYANIRA ARACELY ROMERO GONZÁLEZ**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 1487 /, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Título de **DEYANIRA ARACELY ROMERO GONZÁLEZ**;
6. Decreto Alcaldicio Nº 11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo Nº 378/2022, Acta Nº 44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
7. Resolución Nº 6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **APRUEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **31 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº 8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº 330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **DEYANIRA ARACELY ROMERO GONZÁLEZ**, Ingeniero en Administración, Cédula de Identidad **Nº 19.727.643-6**, nacida el 30/09/1997, domiciliada en Calle El Progreso Nº 1413, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios administrativos en revisión de documentación en la Administración Municipal, 44 horas semanales**, desde el **1 de abril de 2023** y hasta el **31 de diciembre de 2023**.

SEGUNDO: **PÁGUESE \$500.000.- (Quinientos mil pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de servicios en programas comunitarios**”.

TERCERO: **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Ad. Municipal 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt