

**QUILLOTA, 09 de Enero de 2023**

**La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A.NUM: 111 /VISTOS:**

**EXENTO N°: 72 /**

1. Oficio N°59 del 28 de diciembre de 2022 de Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota a Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional, mediante el cual instruye gestionar contrato bajo Régimen Código del Trabajo a Plazo Fijo de **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, Cédula de Identidad Extranjero N°23.228.146-4;
2. Contrato de Trabajo a Plazo Fijo, celebrado el 30 de diciembre de 2022, entre la Municipalidad de Quillota y **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**;
3. Certificado N°04/2023 de Disponibilidad Presupuestaria, extendido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;

**CONSIDERANDO:**

- a) Las disposiciones del Código del Trabajo;
- b) Ley N°15.076 Estatuto para los Médicos Cirujanos, Farmacéuticos o Químico Farmacéuticos, Bioquímicos y Cirujano Dentista;
- c) Lo dispuesto en la Ley de Tránsito N°18.290 y en Resolución Exenta N°203 del 26 de enero de 2017, emitida por el Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones a la Municipalidad de Quillota y recepcionado en la Oficina de Partes el 3 de febrero de 2017;
- d) Lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales y artículo 32 del Código del Trabajo;
- e) La Resolución N°06 del 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificatorios.

**DECRETO**

**PRIMERO:**

**APRUÉBASE** Contrato Plazo Fijo bajo Régimen del Código del Trabajo, celebrado el 30 de diciembre de 2022, entre la **MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**, Corporación de Derecho Público, **RUT N°69.060.100-1**, representada por su Alcalde **OSCAR RODOLFO CALDERÓN SÁNCHEZ**, chileno, asistente social, cédula nacional de identidad **N°8.477.743-9**, domiciliado en calle Maipú N°330, segundo piso, Quillota, en adelante “la Municipalidad”, “el Alcalde” o “el Empleador” y **BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, de nacionalidad Colombiana, Médico Cirujano, nacida el 18/12/1977, cédula de identidad de extranjeros y **RUT N°23.228.146-4**, domiciliada en Avenida Palmira Romano, Limache, en adelante “el Trabajador”, la que se compromete y obliga a prestar servicios en la Dirección de Tránsito y Transporte Público, como examinador médico del Gabinete Psicotécnico, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento para el otorgamiento de Licencias de Conducir, aprobado por Decreto Supremo N°170 de 12 de diciembre de 1985, del Ministerio de Transporte y Telecomunicaciones, y en lo cual están implícitas las funciones de:

- a) Realizar exámenes físicos (sensométricos)
- b) Realizar exámenes psíquicos (psicométricos)
- c) Entrevista médica.

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Tránsito 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
**OCS/DMB/CMT/lvt**

**SEGUNDO:** El presente contrato regirá **desde el 1 de enero de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2023** y, la jornada ordinaria de trabajo será de 22 horas semanales, distribuidas en el siguiente horario semanal:

- lunes a jueves de 09:00 a 13:30 horas
- viernes de 09:00 a 13:00 horas

La Municipalidad tendrá el derecho de modificar dicho horario, de acuerdo a las necesidades del servicio.

**TERCERO:** La imputación de este Contrato de Trabajo se efectuará con cargo al subtítulo **21.03.004 “Remuneraciones reguladas por el Código del Trabajo”** del Presupuesto Municipal aprobado para el presente año.

**CUARTO:** Cabe mencionar que la contratación de la **Dra. BETSY YADIRA GODOY OTALORA**, se origina por necesidad del servicio.

Anótese, comuníquese, y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Tránsito 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
OCS/DMB/CMT/lvt