

Quillota, 31 de enero de 2023.

Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 1710 /VISTOS:**

1. Oficio Ordinario N°27/2023 de 27 de Enero de 2023 de Directora de Seguridad Pública y Familias a Alcaldesa(S), con V° B° alcaldicio, en que solicita dictar decreto Alcaldicio para proceder a redactar contrato de arrendamiento para el inmueble ubicado en Calle Freire N°1431 de la comuna de Quillota, que será utilizado por el Programa Senda Previene. El valor de arrendamiento será la cantidad de \$600.000 (Seiscientos mil pesos) mensuales, considerar mes de garantía \$600.000 (Seiscientos mil pesos) por única vez y \$300.000 (Trescientos mil pesos) por comisión de corretaje. El periodo de arriendo será entre el 01 de febrero y el 31 de diciembre de 2023 el cual será pagado con presupuesto municipal. Los antecedentes para la elaboración del contrato son los siguientes:

**Arrendador:**

**Nombre:** Jenny Paola Flores Calderón

**Rut:** 13.366.457-2

**Dirección particular:** Francisco Bilbao N°29 La Cruz

**Estado civil:** Soltera

**Profesión:** Ingeniero comercial

**Datos cuenta bancaria:** Banco BCI cuenta corriente 27982297

**Correo electrónico:** [Jenny.fcalderon@gmail.com](mailto:Jenny.fcalderon@gmail.com)

**Datos transferencia comisión corretaje:**

**Nombre:** Jocelyn Ramos Bueno

**Rut:** 16.707.443-k

**Cuenta bancaria:** Banco estado cuenta corriente 23300131018

**Correo electrónico:** [pizarrobuenopropiedades@gmail.com](mailto:pizarrobuenopropiedades@gmail.com)

2. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°627 de 16 de enero de 2023 emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto, por un monto de **\$7.500.000.-**, para arriendo propiedad Senda Previene desde febrero a diciembre 2023, por un monto mensual de \$600.000.-, además \$600.000.-, correspondiente al mes de garantía y 50% del monto mensual a la corredora de propiedades;

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno 2. Jurídico 3. Finanzas 4. Presupuesto 5. Administración Municipal 6. Secretaría Municipal 7. Directora de Seguridad Pública y Familias 8. Programa Senda.
- PVH/DMB/maom.-

3. Copia fiel e íntegra de Certificado de Dominio otorgado el 14 de Diciembre de 2022, por Conservador de Bienes Raíces de Quillota, Ricardo Navarro Beltrán;
4. Copia fiel e íntegra de Certificado de Hipoteca y Gravámenes otorgado el 19 de enero de 2023, por Conservador de Bienes Raíces de Quillota, Ricardo Navarro Beltrán;
5. Copia fiel e íntegra de Inscripción otorgado el 19 de enero de 2023, por Conservador de Bienes Raíces de Quillota, Ricardo Navarro Beltrán;
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

**PRIMERO:** **PROCÉDASE** a redactar contrato de arrendamiento para el inmueble ubicado en Calle Freire N°1431 de la Comuna de Quillota, que será utilizado por el Programa Senda Previene. El valor de arrendamiento será la cantidad de \$600.000 (Seiscientos mil pesos) mensuales, más mes de garantía \$600.000 (Seiscientos mil pesos) por única vez y \$300.000 (Trescientos mil pesos) por comisión de corretaje también por única vez. El periodo de arriendo será entre el 01 de febrero y el 31 de diciembre de 2023 y será pagado con presupuesto municipal. Los antecedentes para la elaboración del contrato son los siguientes:

**Arrendador:**

**Nombre:** Jenny Paola Flores Calderón  
**Rut:** 13.366.457-2  
**Dirección particular:** Francisco Bilbao N°29 La Cruz  
**Estado civil:** Soltera  
**Profesión:** Ingeniero comercial  
**Datos cuenta bancaria:** Banco BCI cuenta corriente 27982297  
**Correo electrónico:** [Jenny.fcalderon@gmail.com](mailto:Jenny.fcalderon@gmail.com)

**Datos transferencia comisión corretaje:**

**Nombre:** Jocelyn Ramos Bueno  
**Rut:** 16.707.443-k  
**Cuenta bancaria:** Banco estado cuenta corriente 23300131018  
**Correo electrónico:** [pizarrobuenopropiedades@gmail.com](mailto:pizarrobuenopropiedades@gmail.com)

**DISTRIBUCIÓN:**

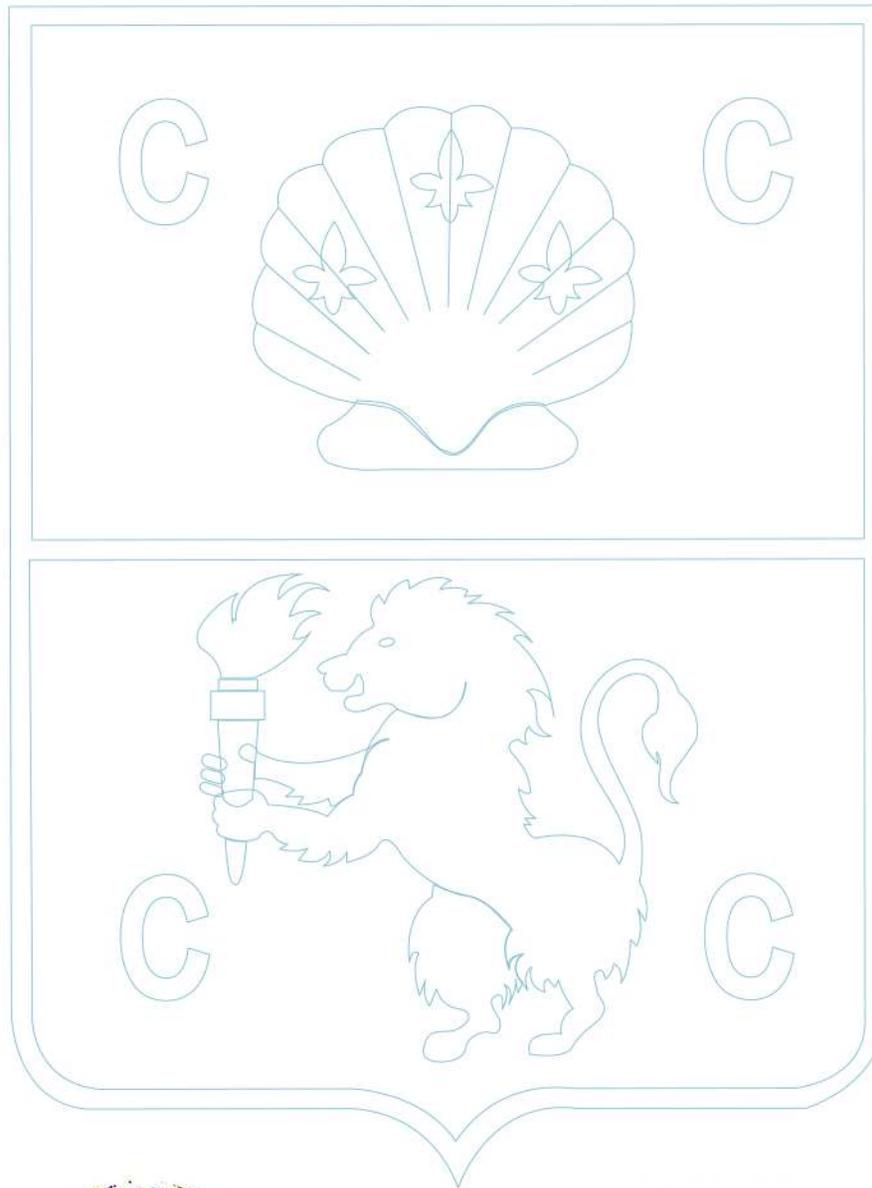
1. Control Interno 2. Jurídico 3. Finanzas 4. Presupuesto 5. Administración Municipal 6. Secretaría Municipal 7. Directora de Seguridad Pública y Familias 8. Programa Senda.
- PVH/DMB/maom.-**

**SEGUNDO:**  
contrato correspondiente a la brevedad.

**REDACTE** la Unidad de Asesoría Jurídica el

**TERCERO:**  
Finanzas y la Directora de Seguridad Pública y Familias, las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta resolución.

**ADOPTEN** el Director de Administración y



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**PAULA VÁSQUEZ HENRIQUEZ**  
TRABAJADORA SOCIAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
ALCALDESA (S)

**DISTRIBUCIÓN:**

1. Control Interno
2. Jurídico
3. Finanzas
4. Presupuesto
5. Administración Municipal
6. Secretaría Municipal
7. Directora de Seguridad Pública y Familias
8. Programa Senda.

PVH/DMB/maom.-