

**QUILLOTA, 11 de Enero de 2023**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A.NUM: 331 / VISTOS:**

**EXENTO N°: 256 /**

1. Las necesidades del Servicio;
2. Oficio N°01-V de fecha 06 de enero de 2023, de Jefa de Capital Humano para Alcalde, mediante el cual solicita autorizar Decreto Alcaldicio para regularizar cometido funcionarios y pago de viáticos pendientes, a los funcionarios
3. Rúbrica de Sr. Alcalde estampada en documento antes mencionado;
4. Certificados de Disponibilidad Presupuestaria N°0143 fecha 10 de enero de 2023, emitido por la Oficina de Contabilidad y Presupuesto;
5. Lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
6. La Resolución N° 6 de 2019, de la Contraloría General de la República, que fijan normas de exención del Trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** cometido funcionario y pago de viático simple a la funcionaria que a continuación se detalla:

NOMBRE	RUT	GRADO y CALIDAD JURÍDICA	COMETIDO	FECHA	VIÁTICO
MARIA QUEZADA GUERRERO	14.549.237-8	10° PLANTA	Reunión con gerentes de la empresa "Estacionar S.A., ubicada en Eleodoro Yáñez # 1890, Providencia	01/12/2022	\$ 28.928.-
CLAUDIO FINSTERBUSCH ASPEE	5.662.483-K	7° PLANTA			\$ 28.928.-

**SEGUNDO:** **ADOPTÉ** la Dirección de Administración y Finanzas las medidas pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución.

Anótese, comuníquese y regístrese.



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Alcaldía 2.Secmu 3.Control Interno 4.Dirección Adm. y Finanzas 5. Archivo.

**OCS/DMB/rfh**