

QUILLOTA, 05 de Enero de 2023.

EXENTO Nº: 32/

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A NUM : 40 / VISTOS

1. Decreto Alcaldicio Nº 3723 de Fecha 19/07/2013 Exento Nº 1140 y Contrato de Trabajo Indefinido con fecha de 01/03/2013 de **SYLVIA ALEJANDRA SEPÚLVEDA GÓMEZ, Rut. Nº 16.573.307-K**, que la designa con 44 horas como Psicóloga en el Colegio Arauco y Escuela La Palma;
2. Decreto Alcaldicio Nº 12303 de Fecha 13/12/2019 Exento Nº 7788 y Anexo de Distribución horaria con fecha 01/03/2016 de **SYLVIA ALEJANDRA SEPÚLVEDA GÓMEZ, Rut. Nº 16.573.307-K**, que regulariza la distribución horaria año 2016;
3. Decreto Alcaldicio Nº 12302 de Fecha 13/12/2019 Exento Nº 7787 y Anexo de Distribución horaria con fecha 01/03/2017 de **SYLVIA ALEJANDRA SEPÚLVEDA GÓMEZ, Rut. Nº 16.573.307-K**, que regulariza la distribución horaria año 2017 en el Colegio Arauco y Colegio Cumbres de Boco;
4. Anexo de contrato Indefinido con fecha 01/03/2022;
5. La Orden de Trabajo Nº 991 de Fecha 18/03/2022 de **COLEGIO ARAUCO**;
6. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria Nº 845 de Fecha 19/04/2022;
7. La Resolución Nº 06 de Fecha 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

DECRETO

PRIMERO: **REGULARÍZASE** el traslado de 20 hrs. Cronológicas semanales de carácter Indefinidas de **SYLVIA ALEJANDRA SEPÚLVEDA GÓMEZ, Rut. Nº 16.573.307-K**, al **COLEGIO ARAUCO**, a contar del 01 de Marzo de 2022.

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que a contar del 01 de Marzo de 2022, **SYLVIA ALEJANDRA SEPÚLVEDA GÓMEZ, Rut. Nº 16.573.307-K**, realizará funciones como Fonoaudióloga con un total de 44 hrs. cronológicas semanales Indefinidas con cargo al **FONDO PROGRAMA INTEGRACIÓN ESCOLAR** en el **COLEGIO ARAUCO**.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE este documento junto con los antecedentes correspondientes a la Contraloría Regional de Valparaíso, para su registro y posterior Control.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM. - **OCS/DMB/LSD/LBS/cc1.** -