

**Quillota, 01 de Junio de 2023**

**Alcaldía decretó hoy lo que sigue:**

**D.A. NUM: 5.160 /VISTOS:**

**EXENTO:4029 /**

1. Ordinario N° 2504 de fecha 19 de Mayo del 2023 de Víctor Alvarado Miric, Director del Departamento de Salud a Alcalde, mediante el cual solicita la contratación de ALEJANDRA TAPIA GUERRA, RUT N° 13.977.505-8, a contar del 15 de mayo 2023 y hasta 20 de mayo 2023, cumpliendo funciones como TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN QUÍMICA Y FARMACIA, para cubrir Licencia Médica de Jocelyn Rivas Saavedra, Rut N° 15.753.339-8, con cargo a Presupuesto de Salud Municipal, año 2023, Sub Título 215 ítem 21.03.;
2. VºBº de Alcalde estampado al pie de página del documento antes mencionado;
3. Certificado de disponibilidad Presupuestaria N° 944 de fecha 16 de Mayo del 2023, extendida por la Oficina de Finanzas Salud;
4. Copia de Licencia Médica;
5. Certificado de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud;
6. Resolución N° 178 del 28.04.2014 que Incorpora a nuevas Municipalidades al sistema de Registro Electrónico de Decretos Alcaldicios relativos a las materias de personal;
7. La Resolución N° 06 del 26 de Marzo de 2019 de Contraloría General de la República, que fija norma de exención de trámite de Toma de Razón y en virtud de las facultades que me concede la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO**

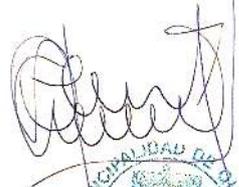
**PRIMERO:** **REGULARÍZASE EN CALIDAD DE REEMPLAZO LA**  
**CONTRATACIÓN DE:**

**NOMBRE** : **ALEJANDRA TAPIA GUERRA**  
**R.U.T** : **13.977.505-8**  
**ESTAMENTO** : **TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN QUÍMICA Y FARMACIA**  
: **C**  
**CATEGORÍA** : **44 HORAS**  
**JORNADA**  
**NIVEL** : **15**  
**ASUMIR EN** : **CENTRO DE SALUD DR. MIGUEL CONCHA - FARMACIA**  
**COMUNAL**  
**A CONTAR DESDE** : **15 de mayo 2023 y hasta 20 de mayo 2023, reemplazo**  
**Licencia Médica de Jocelyn Rivas Saavedra.**

**SEGUNDO:** **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Salud Municipal, año 2023, Sub Título 215 ítem 21.03.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE y REGÍSTRESE** en el Sistema de Información y control del personal de la Administración del Estado, SIAPER.

  
Firmado Electrónicamente por:  
**XIMENA VALDIVIESO ARZA**  
**GEOGRAFA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**  
**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**MINISTRA DE FE**

  
  
Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
**ALCALDE**  
**MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**

Distribución:

1. Secretaría Municipal 2.- Administración Municipal 3.- Control Interno 4.- RRHH Salud 5.- Archivo Departamento de Salud 6.- Contraloría Regional de Valparaíso.  
OCS/XVA/VAM/AEB/CER/jjr