

QUILLOTA, 02 de Junio de 2023

EXENTO N°: 4039 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 5.177 / VISTOS

1. El Decreto Alcaldicio N° 4769 de 19/05/2023 Exento N° 3750, que regulariza el contrato a honorarios de **BÁRBARA JOFRÉ ROJAS, RUT 16.820.026-9**, en el **COLEGIO CUMBRES DE BOCO**;
2. Ord. N°345 de 23/05/2023 de Leslie Bernier Sanhueza, a Alcalde, en que solicita autorización para rectificar decreto alcaldicio N° 4769 de 19/05/2023;
3. Ord N° 216 de 24 de Marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondientes año 2022 y contrataciones de Enero a Mayo 2023, proceso que se realizara hasta Junio de 2023;
4. La Resolución N° 06 de Fecha 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **RECTIFÍQUESE** el numerando **SEGUNDO** de la parte resolutive del Decreto Alcaldicio N° 4769 de 19/05/2023 Exento N° 3750 de **BÁRBARA JOFRÉ ROJAS**, prestadora de servicios en el Colegio Cumbres de Boco, en el siguiente sentido:

DONDE DICE: "...con cargo a **FONDO SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL...**"

DEBE DECIR: "...con cargo a **FONDO PRO-RETENCIÓN...**"

SEGUNDO: **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Decreto Alcaldicio N° 4769 de Fecha 19/05/2023 Exento N° 3750 permanecen vigentes, incólumes e inmodificados.

TERCERO: **PROCEDA** el Área de Gestión de Personas del D.A.E.M. a realizar las gestiones pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.



Firmado Electrónicamente por:
XIMENA VALDIVIESO ARZA
GEOGRAFA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRA DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM.- **OCS/XVA/LSD/LBS/ccf.-**