Este Acto Administrativo incorpora Firma Electrónica Avanzada, conforme a la Ley 19.799. El documento impreso es sólo una copia del documento original.

QUILLOTA, 05 de Junio de 2023 **EXENTO Nº: 4074 /**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A NUM: 5.217 / VISTOS

1. EL D.F.L Nº 1 del Ministerio de Educación que "Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican";
2. El Decreto Alcaldicio Nº 10438 de Fecha 15/11/2022 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2023;
3. La Orden de Trabajo Nº 290 de 15/03/2023, La Orden de Trabajo N° 291 de 15/03/2023 y La Orden de Trabajo N° 135 de 18/03/2022 de **COLEGIO CUMBRES DE BOCO**;
4. Decreto N° 5213 de 18/08/2015 Exento N° 1725 que designa con 44 hrs. Titulares;
5. Decreto N° 10438 de 15/12/2021 Exento N° 4221 que regulariza su distribución horaria año 2021;
6. Decreto N° 5112 de 31/05/2023 Exento N° 3988 que regulariza su distribución horaria año 2022;
7. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 912 de 18/04/2023, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 913 de 18/04/2023 y Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 851 de 19/04/2022;
8. Certificado de Título de Profesora de Ed. General Básica;
9. Ord. 216 de 24 de Marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondientes año 2022 y contrataciones de Enero a Mayo 2023, proceso que se realizara hasta Junio de 2023;
10. La Resolución Nº 06 de Fecha 26 de Marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

D E C R E T O

PRIMERO	**REGULARÍZASE DISTRIBUCIÓN HORARIA DE:**
NOMBRE	**ESTEFANI TERESA ARANCIBIA MENDEZ**
RUT	**16.288.530-8**
FUNCIÓN	**DOCENTE DE EDUCACIÓN BÁSICA**
NIVEL DE ENSEÑANZA	**BÁSICA**
NRO. DE HORAS	**44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES**
CALIDAD	**TITULAR**
A CONTAR DEL	**01/03/2023**
EMPLEADOR	**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**
DISTRIBUCIÓN	**34 HORAS FONDO SUBVENCIÓN REGULAR** **06 HORAS FONDO SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL** **04 HORAS FONDO PROGRAMA INTEGRACIÓN ESCOLAR**
FUNCIÓN ESPECÍFICA	**HORAS S.E.P (06) COMUNIDADES DE APRENDIZAJE**

SEGUNDO: **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 01 "Personal Titular", No rinde fianza.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:
1- Contraloría Regional Valparaíso, 2- Secretaría Municipal, 3- Interesado (a), 4- Carpeta Personal, 5- Oficina Control, 6- Archivo DAEM.-
OCS/DMB/LSD/LBS/ccl.-