Este Acto Administrativo incorpora Firma Electrónica Avanzada, conforme a la Ley 19.799. El documento impreso es sólo una copia del documento original.

QUILLOTA, 07 de Junio de 2023 **EXENTO Nº: 4139 /**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A.NUM: 5.318 / VISTOS;

1.- EL D.F.L Nº 1 del Ministerio de Educación que "Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican".
2.- El Decreto Alcaldicio Nº 10438 del 15.11.2022 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2023;
3.- Decreto Alcaldicio N° 3368 de fecha 15.12.1999 Exento N° 724 que designa **MYRIAM DEL CARMEN FIGUEROA VERGARA, RUT N° 9.424.101-4** con 34 hrs cronológicas semanales de carácter Titular**;**
4.- Decreto Alcaldicio N° 12763 de fecha 20.12.2019 Exento N° 8051 que designa **MYRIAM DEL CARMEN FIGUEROA VERGARA, RUT N° 9.424.101-4** con 10 hrs cronológicas semanales de carácter Titular**;**
5.- La Orden de Trabajo Nº 236 de fecha 15.03.2023, La Orden de Trabajo Nº 237 de fecha 15.03.2023 y La Orden de Trabajo N° 238 de fecha 15.03.2023 del **COLEGIO VALLE DE QUILLOTA**;
6.- Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 164 de Fecha 30.03.2023, Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 165 de Fecha 30.03.2023 y Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 166 de Fecha 30.03.2023;
7.- Certificado de Título de Profesor de Castellano;
8.- Ord 216 de 24 de marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondiente año 2022 y contrataciones de enero a mayo 2023, proceso que se realizará hasta junio de 2023;
9.- La Resolución Nº 6 de fecha 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

D E C R E T O

PRIMERO	**REGULARÍZASE DISTRIBUCIÓN HORARIA DE:**
NOMBRE	**MYRIAM DEL CARMEN FIGUEROA VERGARA**
RUT	**9.424.101-4**
FUNCIÓN	**DOCENTE DE LENGUAJE**
NIVEL	**MEDIA**
NRO. DE HORAS	**44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES**
CALIDAD	**TITULAR**
A CONTAR DE	**01/03/2023**
EMPLEADOR	**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**
DISTRIBUCIÓN	**38 HRS. SUBVENCIÓN REGULAR** **05 HRS. PROGRAMA INTEGRACIÓN ESCOLAR: PLANIFICACIÓN COLABORATIVA** **01 HR. SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL**
FUNCIÓN ESPECÍFICA SEP	**ATENCIÓN DE APODERADOS**

SEGUNDO: **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 01 "Personal a Titular", No rinde fianza.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REMÍTASE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN: 1- Contraloría Regional Valpso. 2- Secretaría Municipal 3- Interesado 4- Carpeta Personal 5- Oficina Control 6- Archivo DAEM.- **OCS/DMB/LSD/LBS/ebl/.-**