

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 28 de Junio de 2023.-

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

EXENTO Nº 4699

DA.NUM: 6023 / VISTOS:

1. Ord. **Nº345** del 9 de junio de 2023, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **VICENTE ANTONIO GUAJARDO CONTRERAS**;
2. Resolución Alcaldica estampada en el documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de junio de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **VICENTE ANTONIO GUAJARDO CONTRERAS**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº1902**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia simple de Certificado de Estudios de **VICENTE ANTONIO GUAJARDO CONTRERAS**;
6. Decreto Alcaldicio Nº11.338 del 15 de diciembre de 2022, que Promulga Acuerdo Nº378/2022, Acta Nº44/2022, adoptado por el Honorable Concejo Municipal en Sesión Extraordinaria del 15 de diciembre de 2022 que aprueba por Unanimidad el Presupuesto Municipal de Quillota para el año 2023;
7. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

DECRETO

PRIMERO: **APRÚEBASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de junio de 2023** entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **Nº8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **VICENTE ANTONIO GUAJARDO CONTRERAS**, Enseñanza Media Completa Técnico Profesional, Cédula de Identidad **Nº21.201.003-0**, nacido el 30/12/2002, domiciliado en Calle Chacabuco Nº999, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Auxiliar de servicio para el Programa OMIL, de la Sección de Desarrollo Económico Local, dependiente de la Administración Municipal, 22 horas semanales, desde el 1 de junio de 2023 y hasta el 30 de junio de 2023.**

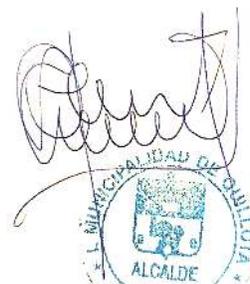
SEGUNDO: **PÁGUESE \$225.234.- (Doscientos veinticinco mil doscientos treinta y cuatro pesos)**, impuesto incluido, **Única Vez**, con cargo a la cuenta presupuestaria “**Prestaciones de Servicios en Programas Comunitarios-Planes Empleo**”.

TERCERO: **ADOpte** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.OMIL-Plan de Empleo 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/DMB/CMT/lvt/hhmm.-