

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

Quillota, 31 de Marzo de 2023.

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

D.A. NUM: 3.067 / VISTOS:

1. Ordinario **Nº165** del 23 de marzo de 2023 de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Paula Vásquez Henríquez, Alcaldesa (s) Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **KATHERINNE VANESA SALINAS VILLALOBOS**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 1 de febrero de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **KATHERINNE VANESA SALINAS VILLALOBOS**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **Nº964**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Copia Simple de Certificado de Título de **KATHERINNE VANESA SALINAS VILLALOBOS**;
6. Decreto Alcaldicio Nº2.856 del 17 de marzo de 2023 que Aprueba Convenio de Continuidad de Transferencia de Fondos y Ejecución; Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, Dirección Regional de Valparaíso e Ilustre Municipalidad de Quillota "Programa Mujeres Jefas de Hogar";
7. Resolución Nº6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

DECRETO

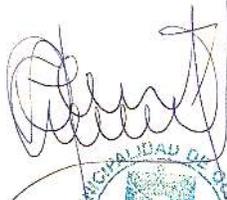
PRIMERO: **REGULARÍZASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **1 de febrero de 2023** entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDESA (S) PAULA VÁSQUEZ HENRÍQUEZ**, Cédula de Identidad **Nº15.523.466-0**, domiciliada en esta ciudad, calle Maipú Nº330, segundo piso, en adelante "la Municipalidad" y **KATHERINNE VANESA SALINAS VILLALOBOS**, Asistente Social, Cédula de Identidad **Nº16.000.059-7**, nacida el 06/04/1985, domiciliada en Francisco Silva Gajardo Nº1179, Villa Coopreval, Quillota, en adelante "el Prestador de Servicios", para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Encargada del Programa Mujeres Jefas de Hogar, dependiente de la Sección de Desarrollo Económico Local de la Administración Municipal, 22 horas semanales, desde el 1 de febrero de 2023 y hasta el 31 de diciembre de 2023.**

SEGUNDO: **PÁGUESE \$656.802.- (Seiscientos cincuenta y seis mil ochocientos dos pesos)**, impuesto incluido, **Mensual**, con cargo a la cuenta presupuestaria "**Sernam-Jefas de Hogar-Gastos Personal Adm.**"

TERCERO: **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Administración Municipal, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

Anótese, comuníquese, regístrese.


Firmado Electrónicamente por:
XIMENA VALDIVIESO ARZA
GEOGRAFA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRA DE FE


Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN:

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Of. PMJH 5.Interesada 6.Archivo Adm. y Gestión Personal
OCS/XVA/CMT/lvt