

QUILLOTA, 05 de Mayo de 2023.-

EXENTO N°: 3435 /

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A.NUM: 4.355/ VISTOS

- 1.- Decreto Alcaldicio N° 4763 de fecha 04.09.2013 Exento N° 1591 y contrato de trabajo indefinido de fecha 01.03.2013, que designa a **FIDELINA MAGDALENA GAETE NUÑEZ, RUT N° 11.043.675-0** con 38 hrs cronológicas semanales de carácter Indefinido;
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 8510 de fecha 30.12.2015 Exento N° 3093 y anexo de contrato indefinido de fecha 01.03.2015 de **FIDELINA MAGDALENA GAETE NUÑEZ, RUT N° 11.043.675-0**, que aumentan 6 horas a su carga horaria de carácter indefinidas;
- 3.- La Orden de Trabajo N° 725 de fecha 22.03.2023 del **LICEO COMERCIAL DE QUILLOTA**;
- 4.- Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 360 de Fecha 30.03.2023;
- 5.- Anexo de contrato de trabajo Indefinido de fecha 03.03.2023;
- 6.- Certificado de Título;
- 7.- Ord 216 de 24 de marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondientes año 2022 y contrataciones de enero a mayo 2023, proceso que se realizará hasta junio de 2023;
- 8.- La Resolución N° 6 de fecha 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

DECRETO

PRIMERO: **REGULARIZASE** cambio de funciones de **FIDELINA MAGDALENA GAETE NUÑEZ, RUT N° 11.043.675-0** a **APOYO EN AULA** con sus 44 horas cronológicas de carácter Indefinidas, a contar del 03 de marzo de 2023, con cargo a subvención Escolar Preferencial en el Liceo Comercial de Quillota.

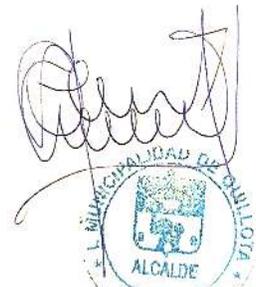
SEGUNDO: **DEJESÉ** constancia que durante el 01 de marzo de 2018 hasta el 02 de marzo de 2023 **FIDELINA MAGDALENA GAETE NUÑEZ** se desempeñó como **ASISTENTE DE SERVICIOS** en el **LICEO COMERCIAL DE QUILLOTA**.

TERCERO: **PROCEDA** el Área de Gestión de Personas del D.A.E.M. a realizar las gestiones pertinentes para el cumplimiento de esta Resolución

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRASE.



Firmado Digitalmente por
DIONISIO MANZO BARBOZA
ARQUITECTO
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA