

Dirección de Administración y Finanzas – Oficina Administración y Gestión de Personal

**Quillota, 09 de Mayo de 2023.**

La Alcaldía Decretó hoy lo que sigue:

**EXENTO N°3491**

**D.A. NUM: 4.417 / VISTOS:**

1. Ordinario **N°224** del 24 de abril de 2023, de Carolina Maturana Toro, Jefa del Departamento de Capital Humano y Cultura Organizacional a Oscar Calderón Sánchez, Alcalde Municipalidad de Quillota, mediante el cual solicita autorice regularizar Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios y Disponibilidad Presupuestaria de **JESÚS FRANCISCO SAGREDO SOTO**;
2. Resolución Alcaldía estampada al pie de página del documento antes mencionado;
3. Contrato de fecha 13 de marzo de 2023, por Prestación de Servicios a Honorarios de **JESÚS FRANCISCO SAGREDO SOTO**, para que realice los trabajos que se indican en el correspondiente contrato;
4. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria **N°1635**, extendido por el Departamento de Contabilidad y Presupuesto;
5. Resolución N°6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO**

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** Contrato por Prestación de Servicios a Honorarios, celebrado el **13 de marzo de 2023**, entre la Municipalidad de Quillota, Corporación de Derecho Público, representada por su **ALCALDE OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**, Cédula de Identidad **N°8.477.743-9**, domiciliado en esta ciudad, calle Maipú N°330, segundo piso, en adelante “la Municipalidad” y **JESÚS FRANCISCO SAGREDO SOTO**, Técnico de Nivel Superior en Administración de Empresas, Cédula de Identidad **N°16.890.969-1**, nacido el 04/08/1994, domiciliado en Pasaje Las Achiras N°1172, Quillota, en adelante “el Prestador de Servicios”, para que realice la labor concreta y específica o accidental de: **Servicios de Apoyo Logístico para “Campaña de Permisos de Circulación Año 2023”**, dependiente de la **Dirección de Tránsito y Transporte Público**, con un total de **91 horas**, labor realizada fuera de su horario normal de trabajo, desde el **13 de marzo de 2023** y hasta el **1 de abril de 2023**.

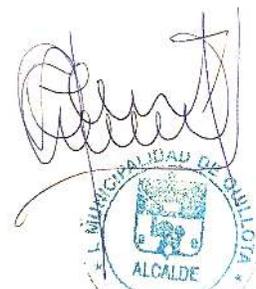
**SEGUNDO:** **PÁGUESE \$4.000.- (Cuatro mil pesos)**, impuesto incluido, **Valor Hora, Pago Única Vez**, con cargo a la cuenta presupuestaria **“Prestaciones de servicios en programas comunitarios”**.

**TERCERO:** **ADOPTEN** la Dirección de Administración y Finanzas y la Dirección de Tránsito y Transporte Público, las medidas pertinentes para el cumplimiento de este Decreto.

**Anótese, comuníquese, regístrese.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

**DISTRIBUCIÓN:**

1.Secmu 2.Control 3.Presupuesto 4.Dirección de Tránsito y Transporte Público 5.Interesado 6.Archivo Adm. y Gestión Personal  
OCS/DMB/CMT/vt