

**QUILLOTA, 24 de Mayo de 2023.-**

**EXENTO N°: 3845 /**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

**D.A. NUM: 4922 / VISTOS**

- 1.- Decreto Alcaldicio N° 6016 de fecha 16.05.2022 Exento N° 2524 y contrato Indefinido de fecha 01.03.2022 de **LUIS ANTONIO DEL POZO FERREIRA, RUT N° 18.273.966-9** con 26 horas cronológicas semanales de carácter Indefinidas en la **ESCUELA ABEL GUERRERO AGUIRRE**;
- 2.- Anexo de contrato de fecha 01 de Marzo de 2023;
- 3.- La Orden de Trabajo N° 359 de Fecha 10/04/2023 de la **ESCUELA LAS PATAGUAS** y La Orden de Trabajo N° 79 de Fecha 13/03/2023 de la **ESCUELA ABEL GUERRERO AGUIRRE**;
- 4.- Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°763 de Fecha 18/04/2023 y Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°129 de Fecha 20/03/2023 ;
- 5.- Certificado de Titulo;
- 6.- Ord 216 de 24 de marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondiente año 2022 y contrataciones de enero a mayo 2023, proceso que se realizará hasta junio de 2023;
- 7.- La Resolución N° 6 de 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República, que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón; las necesidades del Servicio; y en virtud de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones;

### DECRETO

**PRIMERO:** **REGULARÍZASE** el aumento de 18 horas cronológicas semanales de carácter Indefinidas a **LUIS ANTONIO DEL POZO FERREIRA, RUT N° 18.273.966-9**, Fonoaudiólogo, con cargo a fondo Programa integración escolar, a contar desde el 01 de Marzo de 2023, distribuidas en **15 HORAS CRONOLOGICAS EN LA ESCUELA LAS PATAGUAS y 3 HORAS CRONOLOGICAS EN LA ESCUELA ABEL GUERRERO AGUIRRE**, quedando con una carga horaria de 44 horas cronológicas semanales.

**SEGUNDO:** **ESTABLÉCESE** que en todos los demás aspectos el Decreto Alcaldicio N° 6016 de fecha 16.05.2022 Exento N° 2524 y contrato Indefinido de fecha 01.03.2022 , permanecen vigentes, incólumes e inmodificados.

**TERCERO:** **PROCEDA** el Área de Gestión de Personas del D.A.E.M. a realizar las gestiones pertinentes para el cumplimiento de este Decreto

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.**



Firmado Digitalmente por  
**DIONISIO MANZO BARBOZA**  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
MINISTRO DE FE



Firmado Digitalmente por  
**OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ**  
ALCALDE  
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA