Este Acto Administrativo incorpora Firma Electrónica Avanzada, conforme a la Ley 19.799. El documento impreso es sólo una copia del documento original.

QUILLOTA, 30 de Mayo de 2023.- **EXENTO Nº: 3967 /**

La Alcaldía decretó hoy lo que sigue:

D.A.NUM: 5078 / VISTOS;

1.- EL D.F.L Nº 1 del Ministerio de Educación que "Fija Texto Refundido Coordinado y Sistematizado de la Ley Nº 19.070/91 que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación y de las Leyes que la Complementan y Modifican".
2.- El Decreto Alcaldicio Nº 10438 del 15.11.2022 que fija la Dotación Docente aprobada para el año 2023;
3.- Decreto Alcaldicio N° 8269 de fecha 30.07.2019 Exento N° 4198 que designa a **ELIZABETH YOLANDA MENESES GUERRERO, RUT N° 16.540.417-3, con** 44 hrs cronológicas semanales de carácter Titular**;**
4.- La Orden de Trabajo Nº 167 de fecha 14.03.2023 Y La Orden de Trabajo N° 169 de fecha 14.03.2023 de la **ESCUELA NUESTRO MUNDO**;
5.- Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N°719 de Fecha 18.04.2023 y Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 720 de Fecha 18.04.2023;
6.- Certificado de Título de Profesora de Educación Física;
7.- Ord 216 de 24 de marzo de 2023 de Luis Salinas Díaz, Jefe DAEM, a Alcaldesa (s), en que solicita regularizar Decretos y Contratos pendientes de personal REDQ correspondiente año 2022 y contrataciones de enero a mayo 2023, proceso que se realizará hasta junio de 2023;
8.- La Resolución Nº 6 de fecha 26 de marzo de 2019 de la Contraloría General de la República que fija normas de exención del trámite de Toma de Razón, y en virtud de las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones,

D E C R E T O

PRIMERO	**REGULARÍZASE DISTRIBUCIÓN HORARIA DE:**
NOMBRE	**ELIZABETH YOLANDA MENESES GUERRERO**
RUT	**16.540.417-3**
FUNCIÓN	**DOCENTE EDUCACIÓN FÍSICA**
NIVEL	**BÁSICA**
NRO. DE HORAS	**44 HORAS CRONOLÓGICAS SEMANALES**
CALIDAD	**TITULAR**
A CONTAR DE	**01/03/2023**
EMPLEADOR	**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**
DISTRIBUCIÓN	**32 HRS. SUBVENCIÓN REGULAR** **12 HRS. SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL**
FUNCIÓN ESPECÍFICA SEP	COMISIÓN SELLO ECOLOGICO (4) TALLER EXTRACURRICULAR (2) ASESORAMIENTO CENTRO DE PADRES Y ESTUDIANTES (4) ATENCIÓN DE APODERADOS (1) EXTRACURRICULAR (1).

SEGUNDO: **PÁGUESE** con cargo al Presupuesto de Educación de la I. Municipalidad de Quillota, Sub-Título 21, Item 01 "Personal a Titular", No rinde fianza.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE.

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

Firmado Electrónicamente por:
XIMENA VALDIVIESO ARZA
GEOGRAFA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
MINISTRA DE FE

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA
ALCALDE

Firmado Digitalmente por
OSCAR CALDERÓN SÁNCHEZ
ALCALDE
MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA

DISTRIBUCIÓN: 1- Contraloría Regional Valpso. 2- Secretaría Municipal 3- Interesado 4- Carpeta Personal 5- Oficina Control 6- Archivo DAEM.- **OCS/XVA/LSD/LBS/irf/.-**