



CERTIFICACION DE
SERVICIO MENSUAL N° 21

De: PATRICIO VARGAS
Director Liceo Comercial

A: Luis Salinas Díaz
Director Departamento de Educación de Quillota

TALLER/ACTIVIDAD/que da origen al servicio	Técnico en trabajo social programa estudiantes Pro-retención
PROFESIONAL	Técnico en trabajo social
NIVELES O CURSOS	1A.1B.1C.1D. 2A.2B.2C.D. 3A.3B.3C.3E. 4A.4B.4C.4E
PERIODO DE EJECUCION SERVICIO	1 de septiembre hasta el 30 De septiembre
BOLETA DE HONORARIOS N°	21
FECHA BOLETA HONORARIOS	30 de septiembre 2023
FUENTE FINANCIAMIENTO	Pro-retención

Nota (Recordar que las actividades que utilicen recurso SEP, deben estar incluida en el PME al momento de la solicitud de contratación)

Objetivos General

- Atención y seguimiento social de estudiantes Pro-retención.

Específicos

- Realizar vinculación socioemocional con estudiantes Pro-retención.
- Monitorear el área social de estudiantes Pro-retención
- General trabajos de articulación con los distintos estamentos del establecimiento educación como también con la red de protección social y/o especializada.
- Generar espacios de reflexión de temáticas social.

Actividades realizadas:

- Contacto telefónico con apoderados de los estudiantes Pro-retención.
- Participación en audiencias de estudiantes pro-retención
- Entrevistas con apoderados de estudiantes pro-retención.
- Contención emocional espontanea estudiantes pro-retención
- Retroalimentación con los diferentes estamentos del establecimiento y/o redes externas sobre resultados de monitoreo de los estudiantes pro-retencion.
- Traslado de estudiantes hacia atención médica
- Gestión con diversos especialistas para cubrir diversas necesidades de estudiantes pro-retención
- Visitas domiciliarias. Alumnos pro-retención.
- Actualización lista de alumnos pro- retención 2023.
- Actualización lista alumnos preferentes y prioritarios.
- Elaborar nómina de alumnos para apelación (prioritarios).
- Compra y entrega de mercadería para alumnos Pro-retención.
- Acompañamiento de alumnos para atención del cesfan en el establecimiento.
- Teletrabajo (descarga de certificados alumnos prioritarios y preferentes).
- Teletrabajo (Elaboración por curso de alumnos preferentes y prioritarios).
- Teletrabajo (llamados telefónico-apoderados de estudiantes de apelación prioritarios).
- Actualización de porcentaje de asistencia de alumnos del programa de Revinculación educativa y asistencia.
-

Alumnos Participantes:

Hernán Arellano
Ricardo cuevas
Yucesca Arellano
Johan Lara
Anaís Rosas
Martina Arce
Rebeca Ferrer
Sebastián Durán
José cataldo
Oscar Orellana
Axel Cortes

Axel silva
Montserrat Aravena
Luna Aranda
Javiera Araneda
Jeison Soto
julio Quintriqueo
Guillermo Menay
Joaquín Pérez
Johan Díaz
Karen Vergara
Benjamín Herrera

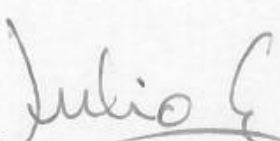
Mickol González
Amalia Tapia
Karen Báez
Axel Silva
Emily Calderón
Francisca cofre
Matías Ahumada
Eva Maldonado
Paz Riquelme
Antonela Veliz
Daniela Pallero

Catalina silva

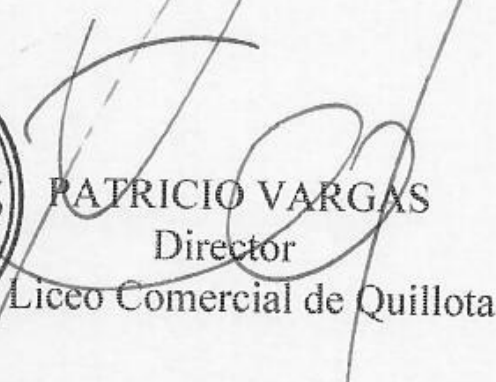
Michael lobos

Magali Plaza

Conforme a todos los antecedentes mencionados, se adjunta boleta firmada, listado de alumnos, asistencia del ejecutor; por lo tanto; se CERTIFICA el cumplimiento de la labor encomendada, para ejecutar drespectivo pago.


Julio Gonzalez Zuniga
Tecnico en trabajo social




PATRICIO VARGAS
Director
Liceo Comercial de Quillota

Quillota, 30 de septiembre del 2023

Timbre Fecha Recepción

Finanza