

**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**



**ACTA N° 04/2012**  
**CONCEJO MUNICIPAL DE QUILLOTA**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA**

En la Comuna de Quillota a 26 de Enero de 2012 en el “Salón de Alcaldía”, en presencia del Secretario Municipal Sr. Dionisio Manzo Barboza quien actúa como Ministro de Fe y de los Concejales: Sr. José Antonio Rebolar Rivas, Dr. Fernando Puentes Wasaff, Sr. Mauricio Ávila Pino y Sr. Ramón Balbontín Leiva, el Sr. Alcalde abre la Sesión en nombre de Dios siendo las 16:30 horas.

El Concejel Alejandro Villarroel Castillo no asiste a esta Sesión por encontrarse participando en el Curso “Energía, Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable”, que se efectúa desde el 23 al 27 de Enero de 2012, en la ciudad de Valdivia; igual que la Concejala María Baeza Hermosilla que asiste al Curso “El nuevo Ministerio de Desarrollo Social y su Implicancia en las oportunidades para la Comunidad”, que se efectúa desde 23 al 27 de Enero de 2012, en la ciudad de Puerto Varas, ambos autorizados por el Concejo Municipal mediante Acuerdo N° 35/12, Acta 02/2012, razón por la cual no se les considera esta inasistencia conforme a lo dispuesto en el Art. 88 de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**T A B L A**

- 1. SUBVENCIONES.**
- 2. MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS.**
- 3. CONVENIO CANALISTAS – MUNICIPIO.**
- 4. MODIFICACIÓN DE CONCESION CONTRATO DE PARQUÍMETROS.**
- 5. ASIGNACIÓN ESPECIAL A FUNCIONARIOS DE SAPU CENTRO DE SALUD DR. MIGUEL CONCHA.**
- 6. INFORME CONTRATOS A HONORARIOS 2012.**
- 7. INFORME JURIDICO- CONVENIO DE COOPERACIÓN CON CORPORACIÓN CULTURAL DE LA Vª REGIÓN.**

1.- SUBVENCIONES

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan los siguientes documentos.

a) CONJUNTO DE PROYECCIÓN DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y CLUB DE CUECA CHILHUÉ DE QUILLOTA



Ilustre Municipalidad de Quillota – Comuna Saludable

1

Formulario Único de Presentación

Subvenciones, Proyectos, Programas o Eventos

1.- Identificación del Grupo u Organización

Nombre de la organización:

Conjunto de Proyección de Danzas Folclórica y Club de Cueca Chilhué de Quillota

Ubicación:

Dirección

Pinto 1352

Unidad

13

Fono

310185

Vecinal

Personalidad Jurídica:

|                          |     |                    |                |                 |               |
|--------------------------|-----|--------------------|----------------|-----------------|---------------|
| N°                       | 235 | Fecha Constitución | 18 - 09 - 1993 | Fecha Vigencia  | 08 - 11 -2011 |
| N° Registro Subvenciones |     | N° Rut S. I. I.    | 65.308.460-9   | N° Cuenta Banco | 23363034462   |

Directiva - Representantes - Responsables:

| NOMBRE                 | CARGO      | DIRECCIÓN/ FONO                                  |
|------------------------|------------|--------------------------------------------------|
| Luis Morales Navarrete | PRESIDENTE | Pinto 1352 / 310185                              |
| David Flores Miranda   | SECRETARIO | Población el El Bosque La Principal 936 / 256484 |
| Edgardo Alarcón Cofre  | TESORERO   | La Concepción 2 pasaje 2 casa 334                |

2.- Identificación del Proyecto, Programa o Evento que se propone realizar:

2.1.- Nombre: Debe reflejar en forma resumida y clara sus características ¿Qué acción se hará? ¿Hacia quién está dirigido y dónde se realiza?

VII Campeonato nacional de Cueca Rio Negro Provincia de Osorno Región de Los Lagos

2.2.- Diagnóstico: Identificar el problema que afecta al grupo o a la comunidad. Recuerda: El problema establece y clarifica una situación que se desea cambiar.

Roxana Morales Nain y Edgardo Alarcón Cofre Campeones Regionales de la V Región, viajaran a Rio Negro representando a la V Región y a la Provincia de Quillota.

Ilustre Municipalidad de Quillota – Comuna Saludable

2

2.3.- Descripción General: Descripción de lo que se propone realizar para aportar a la solución del problema identificado. Aquí es necesario hacer una breve descripción del proyecto y de la forma en que éste va a resolver el problema planteado.

El Campeonato Nacional se llevara a cabo los días 25, 26, 27, 28 y 29 de Enero del 2012.

2.4.-Beneficiarios: ¿Quiénes y Cuántas serán las personas que se verán beneficiadas? Aquellas que sacarán un provecho directo de lo que se haga.

| PERSONAS       |      |       |        |          |       | Observación  |
|----------------|------|-------|--------|----------|-------|--------------|
|                | 0-14 | 15-29 | 30- 65 | 65 y más | Total |              |
| Hombres        |      |       |        |          |       |              |
| Mujeres        |      |       |        |          |       |              |
| Total          |      |       |        |          |       |              |
| ORGANIZACIONES |      |       |        |          |       | La V Región. |
|                |      |       |        |          |       |              |
|                |      |       |        |          |       |              |

2.5.- Síntesis de Aporte de Recursos:

| ITEM       | ORGANIZACIÓN                                                          | TERCEROS          | MUNICIPALIDAD             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| HUMANO     | Conjunto de Proyección Folclórica y Club de Cueca Chirhué de Quillota | Delegado y padres | Municipalidad de Quillota |
| MATERIALES | Pasajes y premios                                                     |                   |                           |
| FINANCIERO |                                                                       |                   |                           |
| TOTAL      | \$ 200.000 (doscientos mil pesos)                                     |                   |                           |

Descripción del Aporte Solicitado: Detallar día, hora y lugar, tipo de aporte, etc.

Fecha: 25, 26, 27 28 y 29 de Enero del 2012 a las 14:00 horas  
Lugar: Colegio José Toribio Medina. Ciudad de Puyehue en Rio Negro – Provincia de Osorno – Región de los Lagos.  
  
Premios a las Autoridades a visitar como galvanos o obsequios representativos de muestra zona \$ 20.000 (veinte mil pesos)  
Pasajes a los Campeones, delegado y padres. \$ 150.000 (ciento cincuenta mil pesos)  
Aperos para los campeones como:  
- cortes de género \$ 40.000 (cuarenta mil pesos)  
- Traje de Huaso \$ 30.000 (treinta mil pesos)  
- sombrero \$ 10.000 (diez mil pesos)

SECRETARÍA MUNICIPAL ACTA 04/2012  
LMG/HCM/DMB/bof/amv. -

2

3.- *Historial: Completar sólo aquellas organizaciones que solicitan subvención.*

3.1.- *Ha obtenido recursos de otras fuentes de financiamiento: Si     X     No             
Si su respuesta es Sí, ¿Cuál o Cuáles?*

| NOMBRE                                | AÑO  | OBJETIVO            | MONTO (\$) |
|---------------------------------------|------|---------------------|------------|
| Campeonato Provincial de Cueca Adulto | 2010 | Campeonato Regional | \$ 200.000 |

3.2.- *Si ha postulado a otros financiamientos y no ha sido seleccionado, ¿Cuál ha sido la razón?*

**Anexos**

- Certificado de Vigencia actualizado (directiva al día) con directiva definitiva por dos años
- Inscripción en el portal [www.registros19862.cl](http://www.registros19862.cl) Este trámite se realiza en Org. Comunitarias
- Fotocopia de la libreta de ahorro a nombre de la institución
- Certificado de Control que acredite que no tiene deudas con el Municipio

Sr. Alcalde propone aprobar aporte Extraordinario de \$200.000.- al “CONJUNTO DE PROYECCIÓN DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y CLUB DE CUECAS CHILHUÉ”, considerando el alto nivel de desarrollo que han alcanzado en su trabajo, por lo que han calificado para participar en el “VII Campeonato Nacional de Cueca Río Negro Provincia de Osorno de la Región de Los Lagos”.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff se abstiene.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontín Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°44/12:** Por mayoría, con abstención del Concejal Dr. Fernando Puentes Wasaff, se aprueba otorgar Aporte Extraordinario de \$200.000.- al “CONJUNTO DE PROYECCIÓN DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y CLUB DE CUECAS CHILHUÉ” RUT 65.308.460-9, Personalidad Jurídica N° 235, representada legalmente por su Presidente Luis Morales Navarrete, RUT 6.400.333-K, fono: 310185, con domicilio en calle Pinto N°1352, Quillota, para financiar la participación del Conjunto Folclórico en el “VII Campeonato Nacional de Cueca Río Negro Provincia de Osorno de la Región de Los Lagos”.

b) RADIO COMUNITARIA “CUMBRE F.M. 96.5”.



Ilustre Municipalidad de Quillota – Comuna Saludable

1

Formulario Único de Presentación  
Subvenciones, Proyectos, Programas o Eventos

1.- Identificación del Grupo u Organización:

Nombre de la organización:

|                                    |
|------------------------------------|
| RADIO COMUNITARIA CUMBRE F.M. 96.5 |
|------------------------------------|

Ubicación:

|                |                              |                |    |
|----------------|------------------------------|----------------|----|
| Dirección Fono | Aconcagua N°13, Cerro Mayaca | Unidad Vecinal | 05 |
|----------------|------------------------------|----------------|----|

Personalidad Jurídica:

|                       |         |                    |                         |                 |                     |
|-----------------------|---------|--------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|
| N°                    | 1201    | Fecha Constitución | 16 de Noviembre de 2010 | Fecha Vigencia  | 16 de Enero de 2013 |
| Registro Subvenciones | Si: No: | N° Rut S. I. J.    | 65.035.699-3            | N° Cuenta Banco |                     |

Directiva - Representantes - Responsables:

| NOMBRE                   | CARGO      | DIRECCIÓN/ FONO                                |
|--------------------------|------------|------------------------------------------------|
| Mauricio Suárez Olivares | Presidente | San José 1 N°5 (Fono: 81823554)                |
| Mauricio Zamora Zamora   | Secretario | Porvenir N°11 (Fono: 84237389)                 |
| Juan Vergara Pizarro     | Tesorero   | Molinare Block 1-B Dpto. N°46 (Fono: 94297726) |

2.- Identificación del Proyecto, Programa o Evento que se propone realizar:

2.1.- Nombre: Debe reflejar en forma resumida y clara sus características ¿Qué acción se hará? ¿Hacia quién está dirigido y dónde se realiza?.

|                         |
|-------------------------|
| LA CUMBRE VIAJA A ARICA |
|-------------------------|

2.2.- Diagnóstico: Identificar el problema que afecta al grupo o a la comunidad. Recuerda que el problema establece y clarifica una situación que se desea cambiar.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EL CLUB DEPORTIVO DINAMO VIAJA A ARICA A REPRESENTAR A LA QUINTA REGIÓN EN EL CAMPEONATO NACIONAL DE FÚTBOL AMATEUR, MUCHAS PERSONAS DE LA COMUNIDAD DEL CERRO MAYACA Y DE MUCHOS SECTORES DE QUILLOTA, QUISIERAN ACOMPAÑAR A NUESTRA QUERIDA INSTITUCIÓN, PERO POR PROBLEMAS ECONÓMICOS LES ES IMPOSIBLE; ANTE ESTA SITUACIÓN TIENEN LA FIRME ESPERANZA QUE POR MEDIO DE LA RADIO COMUNITARIA CUMBRE F.M. 96.5 SE INFORMARÁN AL MINUTO DE LA SUERTE QUE CORRERÁ EL CLUB DE SUS AMORES.<br>PESE A LAS MUCHAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA REUNIR LOS FONDOS QUE LES PERMITIRÍAN VIAJAR SIN PROBLEMAS, NO LO HAN CONSEGUIDO, POR LO QUE NOS HEMOS VISTO EN LA NECESIDAD DE SOLICITAR VUESTRA AYUDA. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2.3.- Descripción General: Descripción de lo que se propone realizar para aportar a la solución del problema identificado. Aquí es necesario hacer una breve descripción del proyecto y de la forma en que éste va a resolver el problema planteado.

ESTE PROYECTO COMIENZA CON EL VIAJE A LA CIUDAD DE ARICA (EN BUS) Y NOS REPRESENTA UNA INVERSIÓN CERCANA A LOS \$320.000.-, PARA REALIZAR LAS TRANSMISIONES RADIALES (VÍA CELULAR) \$50.000.-, ALOJAMIENTO Y ALIMENTACIÓN (PARA 2 PERSONAS) \$200.000.-, IMPREVISTOS Y VARIOS \$150.000.-, LO QUE REPRESENTA UNA INVERSIÓN TOTAL DE \$720.000.-, PARA LOS DÍAS QUE DURA LA COMPETENCIA. ES DE SUMA IMPORTANCIA QUE SE CUMPLA NUESTRO OBJETIVO YA QUE APARENTEMENTE SEREMOS EL ÚNICO MEDIO QUILLOTANO QUE ASUME ESTE DESAFÍO, VAMOS CON MUCHA ILUSIÓN Y ESPERAMOS ENTREGAR NUESTRO MAYOR ESFUERZO PROFESIONAL, PARA QUE TODOS LOS QUILLOTANOS NO SE PIERDAN DETALLES DE ESTA GRAN AVENTURA QUE EMPRENDE EL CAMPEÓN QUILLOTANO.

2.4.-Beneficiarios: ¿Quiénes y Cuántas serán las personas que se verán beneficiadas? Aquellas que sacarán un provecho directo de lo que se haga.

| PERSONAS                                            |      |       |        |          |       | Observación |
|-----------------------------------------------------|------|-------|--------|----------|-------|-------------|
|                                                     | 0-14 | 15-29 | 30- 65 | 65 y más | Total |             |
| Hombres                                             | 500  | 600   | 400    | 300      | 1800  |             |
| Mujeres                                             | 400  | 300   | 250    | 150      | 1100  |             |
| Total                                               |      |       |        |          | 2900  |             |
| ORGANIZACIONES                                      |      |       |        |          |       |             |
| CLUB DEPORTIVO DINAMO                               |      |       |        |          |       |             |
| JUNTA DE VECINOS ACONCAGUA NORTE                    |      |       |        |          |       |             |
| JUNTA DE VECINOS CERRO MAYACA PROGRESO Y DESARROLLO |      |       |        |          |       |             |
| RADIO COMUNITARIA CUMBRE F.M. 96.5                  |      |       |        |          |       |             |

2.5.- Síntesis de Aporte de Recursos:

| ITEM                                                                                                                                                                                           | ORGANIZACIÓN                                   | TERCEROS | MUNICIPALIDAD |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|---------------|
| HUMANO                                                                                                                                                                                         | 2 RADIOCONTROLADORES<br>1 RELATOR<br>1 TÉCNICO |          |               |
| MATERIALES                                                                                                                                                                                     | EQUIPAMIENTO RADIAL                            |          |               |
| FINANCIERO                                                                                                                                                                                     | \$650.000.-                                    |          | \$ 70.000.-   |
| TOTAL                                                                                                                                                                                          | \$ 1.450.000.-                                 |          | \$ 70.000.-   |
| Descripción del Aporte Solicitado: Detallar día, hora y lugar, tipo de aporte, etc.                                                                                                            |                                                |          |               |
| SE SOLICITAN \$70.000.- PARA CUBRIR UNA PEQUEÑA PARTE DE LOS GASTOS QUE OBLIGADAMENTE SE DEBEN REALIZAR EN LA EXPEDICIÓN A ARICA (PASAJES, ALOJAMIENTOS, ALIMENTACIÓN, TRASLADO, IMPREVISTOS). |                                                |          |               |

3.- Historial: Completar sólo aquellas organizaciones que solicitan subvención.

3.1.- Ha obtenido recursos de otras fuentes de financiamiento: Si \_\_\_\_\_ No  X   
Si su respuesta es Sí, ¿Cuál o Cuáles?.

| NOMBRE | AÑO | OBJETIVO | MONTO (\$) |
|--------|-----|----------|------------|
|        |     |          |            |
|        |     |          |            |
|        |     |          |            |

3.2.- Si ha postulado a otros financiamientos y no ha sido seleccionado, ¿Cuál ha sido la razón?.

Sr. Alcalde propone aprobar aporte Extraordinario de \$70.000.- a la “RADIO COMUNITARIA CUMBRE F.M 96.5”, para financiar parte del costo del viaje de dos personas a la Ciudad de Arica, para realizar transmisiones radiales vía celular, del Campeonato Nacional de Fútbol Amateur en el que participará el Club Deportivo DINAMO, representando a Quillota.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontin Leiva se abstiene.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°45/12:** Por mayoría, con abstención del Concejal Ramon Balbontin Leiva, se aprueba otorgar Aporte Extraordinario de \$70.000.- a la “RADIO COMUNITARIA CUMBRE F.M 96.5” RUT 65.035.699-3, Personalidad Jurídica N° 1201, representada legalmente por su Presidente Mauricio Suárez Olivares, RUT 12.075.916-7, fono: 310185, con domicilio en calle Pinto N° 1352, Quillota, para financiar parte del costo del viaje de dos personas a la Ciudad de Arica, para realizar transmisiones radiales vía celular, del Campeonato Nacional de Fútbol Amateur en el que participará el Club Deportivo DINAMO, representando a Quillota.

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan los siguientes documentos.

a)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

*Prox Consejo*

MEMORANDUM N° 6

Quillota, Enero de 2012

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

A : SR. ALCALDE

MAT. : Solicita modificación al Presupuesto Vigente año 2012

Solicito a usted proponer a los Sres. Concejales la siguiente modificación presupuestaria por mayores ingresos efectivos del GOBIERNO REGIONAL:

| Subt. | Item | Asig | Denominación                          | Monto \$  |
|-------|------|------|---------------------------------------|-----------|
|       |      |      | AUMENTA INGRESOS                      | 3.725.014 |
| 13    |      |      | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL | 3.725.014 |
|       | 03   |      | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS           | 3.725.014 |
|       |      | 999  | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS           | 3.725.014 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS                        | 3.725.014 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSION              | 3.725.014 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                             | 3.725.014 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES                         | 3.725.014 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTO CON APORTES DEL GOBIERNO REGIONAL:

✓ Por un monto de \$3.725.014.- AMPLIACION Y MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL CULTURAL ATLANTIS, COMUNA DE QUILLOTA (2153102004340) (10)

Saluda atentamente a usted,

*[Firma]*  
JOSE ALFREDO ALAMOR RIVAS  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)

Distribución:  
1.-Sr. Alcalde  
2.-Sres. Concejales  
3.-Secretario Municipal  
4.-Jefe de Contabilidad y Presupuesto  
5.-Director de Administración y Finanzas  
LCO/vvv

Sr. Alcalde propone aprobar Modificación Presupuestaria por mayores ingresos efectivos del Gobierno Regional.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontin Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°46/12:** Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por mayores ingresos efectivos del GOBIERNO REGIONAL:

| Subt. | Item | Asig | Denominación                          | Monto \$  |
|-------|------|------|---------------------------------------|-----------|
|       |      |      | AUMENTA INGRESOS                      | 3.725.014 |
| 13    |      |      | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL | 3.725.014 |
|       | 03   |      | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS           | 3.725.014 |
|       |      | 999  | DE OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS           | 3.725.014 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS                        | 3.725.014 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSION              | 3.725.014 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                             | 3.725.014 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES                         | 3.725.014 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTO CON APORTES DEL GOBIERNO REGIONAL:

✓ Por un monto de \$3.725.014.- AMPLIACION Y MEJORAMIENTO SEDE SOCIAL CULTURAL ATLANTIS, COMUNA DE QUILLOTA (2153102004340) (10)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

MEMORANDUM N° 7

Quillota, Enero de 2012

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

A : SR. ALCALDE

MAT. : Solicita modificación al Presupuesto Vigente año 2012

Solicito a usted proponer a los Sres. Concejales la siguiente modificación presupuestaria por mayores ingresos efectivos de la SUBDERE

| Subt. | Item | Asig | Denominación                                             | Monto \$  |
|-------|------|------|----------------------------------------------------------|-----------|
|       |      |      | AUMENTA INGRESOS                                         | 5.271.000 |
| 13    |      |      | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL                    | 5.271.000 |
|       | 03   |      | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                              | 5.271.000 |
|       |      | 002  | DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 5.271.000 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS                                           | 5.271.000 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSION                                 | 5.271.000 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                                                | 5.271.000 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES                                            | 5.271.000 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTO CON APORTES DE LA SUBDERE:

Por un monto de \$5.271.000.- CONST.PAVIMENTOS VEREDAS CALLE PROGRESO,SAID,18  
SEPT.,YUNGAY,LO GARZO Y OTROS COMUNA QTA.(EX)  
(215.31.02.004.348.002) (10)

Saluda atentamente a usted,

  
JOSE ALFREDO APAZA ROJAS  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS (S)

Distribución:  
1.-Sr. Alcalde  
2.-Sres. Concejales  
3.-Secretario Municipal  
4.-Jefe de Contabilidad y Presupuesto  
5.-Director de Administración y Finanzas  
LCO/vvv

Sr. Alcalde propone aprobar Modificación Presupuestaria por mayores ingresos efectivos de la SUBDERE:

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontín Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N° 47/12:** Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria mayores ingresos efectivos de la SUBDERE:

| Subt. | Item | Asig | Denominación                                             | Monto \$  |
|-------|------|------|----------------------------------------------------------|-----------|
|       |      |      | AUMENTA INGRESOS                                         | 5.271.000 |
| 13    |      |      | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE CAPITAL                    | 5.271.000 |
|       | 03   |      | DE OTRAS ENTIDADES PUBLICAS                              | 5.271.000 |
|       |      | 002  | DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO REGIONAL Y ADMINISTRATIVO | 5.271.000 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS                                           | 5.271.000 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSION                                 | 5.271.000 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                                                | 5.271.000 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES                                            | 5.271.000 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTO CON APORTES DE LA SUBDERE:

Por un monto de \$5.271.000.- CONST.PAVIMENTOS VEREDAS CALLE PROGRESO,SAID,18  
SEPT.,YUNGAY,LO GARZO Y OTROS COMUNA QTA.(EX)  
(215.31.02.004.348.002) (10)

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MEMORANDUM N° 8

Quillota, Enero de 2012

DE : DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

A : SR. ALCALDE

MAT : Solicita modificación al Presupuesto Vigente año 2012

Solicito a usted proponer a los Sres. Concejales la siguiente modificación presupuestaria por ajuste de gastos:

| Subt. | Item | Asig | Denominación             | Monto \$   |
|-------|------|------|--------------------------|------------|
|       |      |      | DISMINUYE GASTOS         | 56.822.313 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 56.822.313 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                | 56.822.313 |
|       |      | 003  | TERRENOS                 | 56.822.313 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS           | 56.822.313 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 56.822.313 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                | 56.822.313 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES            | 56.822.313 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTOS CON FONDOS MUNICIPALES:

Por un monto de \$56.822.313.- Aporte municipal de 2550 UF para Obras Civiles del Proyecto conjunto habitacional Antumapu IV

Saluda atentamente a usted,

  
JOSE ALFREDO ALAM ROJAS  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (S)

*Autofuero*  
*02*

Distribución:  
1- Sr. Alcalde  
2- Sres. Concejales  
3- Secretario Municipal  
4- Jefe de Contabilidad y Presupuesto  
5- Director de Administración y Finanzas  
FGC/vvv

Sr. Alcalde propone aprobar Modificación Presupuestaria por ajuste de gastos:

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontin Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

ACUERDO N°48/12: Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por ajuste de gastos:

| Subt. | Item | Asig | Denominación             | Monto \$   |
|-------|------|------|--------------------------|------------|
|       |      |      | DISMINUYE GASTOS         | 56.822.313 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 56.822.313 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                | 56.822.313 |
|       |      | 003  | TERRENOS                 | 56.822.313 |
|       |      |      | AUMENTA GASTOS           | 56.822.313 |
| 31    |      |      | INICIATIVAS DE INVERSIÓN | 56.822.313 |
|       | 02   |      | PROYECTOS                | 56.822.313 |
|       |      | 004  | OBRAS CIVILES            | 56.822.313 |

SUPLEMENTACION DEL SIGUIENTE PROYECTOS CON FONDOS MUNICIPALES:

Por un monto de \$56.822.313.- Aporte municipal de 2550 UF para Obras Civiles del Proyecto conjunto habitacional Antumapu IV

*Prox. Consejo*

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

MEMORANDUM N°/2012  
Quillota, Enero de 2012.

DE : SRA. CAROLINA MATURANA TORO, DIRECTORA DIDECO (S).  
A : SR. LUIS MELLA GAJARDO, ALCALDE.

MAT.: Solicita modificación al Presupuesto Vigente año 2012

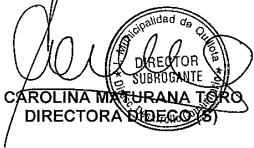
Solicito a usted proponer a los Sres. Concejales la siguiente modificación presupuestaria por ajuste al Programas Sociales, correspondiente al mes de Enero de 2012:

| Sub       | Item | Asig | Denominación                                       | Monto\$          |
|-----------|------|------|----------------------------------------------------|------------------|
|           |      |      | <b>DIMINUYE GASTOS</b>                             | <b>6.748.644</b> |
| <b>22</b> |      |      | <b>BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO</b>                |                  |
|           | 01   |      | ALIMENTOS Y BEBIDAS                                | 2.748.644        |
|           | 09   |      | ARRIENDOS                                          | 4.000.000        |
|           |      |      | <b>AUMENTA GASTOS</b>                              | <b>6.748.644</b> |
| <b>21</b> |      |      | <b>OTRAS REMUNERACIONES</b>                        | <b>4.676.406</b> |
|           | 03   | 004  | REMUNERACIONES REGULADAS POR EL CODIGO DEL TRABAJO | 4.676.406        |
| <b>23</b> |      |      | <b>PRESTACIONES SEGURIDAD SOCIAL</b>               | <b>2.072.238</b> |
|           | 01   |      | PRESTACIONES PREVISIONALES                         | 2.072.238        |
|           |      | 004  | DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES                       | 2.072.238        |

La presente modificación corresponde a suplementación del gasto por indemnización de años de servicio por el despido de Doña Rossana Lizarde y Doña Marcela Caro Higuera, funcionarias que se desempeñaban en los Jardines Infantiles monto debe cancelarse como contraparte municipal debido a que este gasto no puede ser imputado a las transferencias de la Junji. Gastos que incurra como contraparte Municipal en temas remuneracionales de la Funcionaria Macarena Campos Veas que se desempeña en el Jardín Infantil Caperucita contratada a través del Código del Trabajo.

Se reduce del ítem de Bienes y servicios de Consumos, Ítem Alimentos para personas y arriendo de vehículos.

Saluda atentamente a usted,

  
DIRECTORA DIDECO (S)

Distribución:  
1.-Sr. Alcalde  
2.-Sres. Concejales  
3.-Secretario Municipal  
4.-Jefe de Contabilidad y Presupuesto  
5.-Dir. De Adm. y Finanzas (s)  
6.-Dideco.

Sr. Alcalde propone aprobar Modificación Presupuestaria por Ajuste a Programas Sociales correspondientes a Enero de 2012.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontin Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°9/12: Por unanimidad se aprueba la siguiente Modificación Presupuestaria por Ajuste a Programas Sociales correspondientes al mes de Enero de 2012.**

| Sub       | Item | Asig | Denominación                                       | Monto\$          |
|-----------|------|------|----------------------------------------------------|------------------|
|           |      |      | <b>DIMINUYE GASTOS</b>                             | <b>6.748.644</b> |
| <b>22</b> |      |      | <b>BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO</b>                |                  |
|           | 01   |      | ALIMENTOS Y BEBIDAS                                | 2.748.644        |
|           | 09   |      | ARRIENDOS                                          | 4.000.000        |
|           |      |      | <b>AUMENTA GASTOS</b>                              | <b>6.748.644</b> |
| <b>21</b> |      |      | <b>OTRAS REMUNERACIONES</b>                        | <b>4.676.406</b> |
|           | 03   | 004  | REMUNERACIONES REGULADAS POR EL CODIGO DEL TRABAJO | 4.676.406        |
| <b>23</b> |      |      | <b>PRESTACIONES SEGURIDAD SOCIAL</b>               | <b>2.072.238</b> |
|           | 01   |      | PRESTACIONES PREVISIONALES                         | 2.072.238        |
|           |      | 004  | DESAHUCIOS E INDEMNIZACIONES                       | 2.072.238        |

La presente modificación corresponde a suplementación del gasto por indemnización de años de servicio por el despido de Doña Rossana Lizarde y Doña Marcela Caro Higuera, funcionarias que se desempeñaban en los Jardines Infantiles monto debe cancelarse como contraparte municipal debido a que este gasto no puede ser imputado a las transferencias de la Junji. Gastos que incurra como contraparte Municipal en temas remuneracionales de la Funcionaria Macarena Campos Veas que se desempeña en el Jardín Infantil Caperucita contratada a través del Código del Trabajo.

Se reduce del ítem de Bienes y servicios de Consumos, Ítem Alimentos para personas y arriendo de vehículos.

### 3.- CONVENIO CANALISTAS - MUNICIPIO.

Sr. Alcalde y Sres. Concejales analizan el siguiente documento que explica el Abogado Carlos Gutiérrez Cisternas:

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA/



ORD.: 044 /2012.

ANT.: No hay

MAT.: Informa sobre posible con Convenio con  
Sociedad Canal de San Pedro para  
evacuación de aguas lluvias.

QUILLOTA, 25 de enero de 2012.

DE: ABOGADO UNIDAD ASESORÍA JURÍDICA

A: SR. ALCALDE

De acuerdo con lo informado por la Oficina de Desarrollo Económico y Dirección de Obras Municipales, para resolver el problema de evacuación de las aguas lluvias del nuevo tramo del Proyecto "Mejoramiento Camino Troncal Quillota, La Cruz, La Calera (3ª Etapa)", se tomó contacto con la organización de usuarios denominada Sociedad Canal de San Pedro, para utilizar los canales El Huerto y La Junta como sistema de drenaje y evacuación de dichas aguas hasta su vaciado en el río Aconcagua.

Para dicho propósito, la Sociedad trató en asamblea extraordinaria de accionistas las obras propuestas por SERVIU REGIÓN VALPARAÍSO, como asimismo los aportes económicos que exigirían a la Municipalidad de Quillota para la utilización y mantención de los canales El Huerto y La Junta, hasta la descarga al río, resultando aprobados por la unanimidad de los asistentes.

Por consiguiente, es necesario firmar un convenio que permita la ejecución de dichos trabajos y los aportes municipales, en los siguientes términos:

1.- La Sociedad Canal San Pedro autorizará el uso de los canales El Huerto y La Junta para la conducción de aguas lluvias provenientes de Avenida Condell, hasta su descarga en el río Aconcagua.

2.- Conforme con lo dispuesto en el artículo 41 del Código de Aguas, que dispone que todo proyecto, construcción y financiamiento de las modificaciones que fuere necesario realizar en cauces naturales o artificiales, con motivo de la construcción de obras públicas, urbanizaciones, edificaciones y otras obras en general, serán de responsabilidad y cargo de quienes las ordenen, **serán de cargo del Proyecto (financiamiento SERVIU)** las siguientes obras:

**2.1.- Obras de readecuación:**

a) Mejoramiento de la caja del Canal El Álamo, mediante la construcción de una sección de hormigón en una extensión de 5,00 metros de largo.

b) Mejoramiento de la caja del Canal de Drenaje 2, mediante la construcción de un cajón de hormigón armado, en el sector del Condominio Caburga, de 9,00 metros de largo.

c) Mejoramiento de la caja del Canal El Álamo mediante la construcción de un cajón de hormigón armado, en el sector del Condominio Caburga.

**2.2.- Obras de Mitigación:**

a) Abovedamiento del Canal Las Rosas mediante un cajón de hormigón armado en una extensión de 12 metros de largo, en el sector abierto de Av. Alberdi intersección Av. Valparaíso.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA/

b) Abovedamiento del canal El Huerto mediante un cajón de hormigón armado en una extensión de 340 metros de largo.

c) Limpieza por una vez del Canal El Huerto, en una extensión aproximada de 1.300 metros de largo, desde la Avenida Valparaíso hasta la descarga al Río Aconcagua.

3.- La Sociedad Canal San Pedro autorizará además, el uso de las obras de abovedamiento del Canal Matriz en su recorrido por la ciudad, para que se construya sobre ellas una **ciclovía**.

4.- Por su parte, a la **Municipalidad de Quillota se exige:**

4.1.- El pago de una suma de dinero equivalente a **110 Unidades de Fomento anuales**, durante los primeros quince días de mayo de cada año, a partir de 2012, destinada a la mantención de los Canales El Huerto y La Junta.

4.2.- Establecer las sanciones y obtener su aplicación para quienes boten a los canales sustancias, basuras, desperdicios y otros objetos similares, que alteren la calidad de las aguas, y además, concurrir a la limpieza de los canales ubicados dentro del territorio urbano de la comuna, obstruidos por basuras, desperdicios u otros objetos botados en ellos (artículo 92 Código de Aguas).

4.3.- **Solventar el costo de los estudios y asesorías** que debió contratar la Sociedad Canal de San Pedro para aprobar el uso de sus canales en la evacuación de aguas lluvias, ascendente a **200 UF** (100 UF por la asesoría del ingeniero Francisco Manzo y 100 UF por la asesoría del abogado Juan José Pérez Cotapos Contreras).

4.4.- Gestionar el desarrollo y financiamiento, ante la autoridad pertinente, dentro del plazo de dos años, de un **plan maestro de canales de riego**, sin perjuicio del plan maestro de evacuación de aguas lluvias. La responsabilidad por este último está radicada en el Ministerio de Obras Públicas (red primaria) y Ministerio de Vivienda y Urbanismo (red secundaria).

Por lo tanto, si fuere su parecer, solicito tratar la suscripción de un convenio de esta naturaleza ante el Concejo Municipal, cuyo acuerdo por dos tercios se requiere atendido el monto anual del aporte, la duración indefinida del mismo y lo dispuesto en el artículo 65, letra i) de la Ley 18.695, de Municipalidades. Asimismo, que el órgano colegiado faculte al Sr. Alcalde para pactar las cláusulas principales o accesorias que fueren convenientes para el mejor resguardo de los intereses municipales.

Saluda a US.



CARLOS GUTIÉRREZ CISTERNAS  
ABOGADO

Distribución:

1. Alcalde
2. Secmu
3. Jurídico.-

Sr. Alcalde propone aprobar la suscripción de un Convenio con la Sociedad Canal de San Pedro, que permita utilizar los Canales El Huerto y La Junta como sistema de Drenaje y Evacuación de Aguas Lluvias de la Avenida Condell hasta su descarga en el Río Aconcagua.

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.

Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.

Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.

Concejal Ramón Balbontín Leiva aprueba la moción.

Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°50/12:** Por unanimidad se aprueba la suscripción de un Convenio con la Sociedad Canal de San Pedro, que permita utilizar los Canales El Huerto y La Junta como sistema de Drenaje y Evacuación de Aguas Lluvias de la Avenida Condell hasta su descarga en el Río Aconcagua. Los términos principales del Convenio serán los siguientes:

1.- La Sociedad Canal San Pedro autorizará el uso de los canales El Huerto y La Junta para la conducción de aguas lluvias provenientes de Avenida Condell, hasta su descarga en el río Aconcagua.

2.- Conforme con lo dispuesto en el artículo 41 del Código de Aguas, que dispone que todo proyecto, construcción y financiamiento de las modificaciones que fuere necesario realizar en cauces naturales o artificiales, con motivo de la construcción de obras públicas, urbanizaciones, edificaciones y otras obras en general, serán de responsabilidad y cargo de quienes las ordenen, serán de cargo del Proyecto (financiamiento SERVIU) las siguientes obras:

**2.1.- Obras de readecuación:**

- a) Mejoramiento de la caja del Canal El Álamo, mediante la construcción de una sección de hormigón en una extensión de 5,00 metros de largo.
- b) Mejoramiento de la caja del Canal de Drenaje 2, mediante la construcción de un cajón de hormigón armado, en el sector del Condominio Caburga, de 9,00 metros de largo.
- c) Mejoramiento de la caja del Canal El Álamo mediante la construcción de un cajón de hormigón armado, en el sector del Condominio Caburga.

**2.2.- Obras de Mitigación:**

- a) Abovedamiento del Canal Las Rosas mediante un cajón de hormigón armado en una extensión de 12 metros de largo, en el sector abierto de Av. Alberdi intersección Av. Valparaíso.
- b) Abovedamiento del canal El Huerto mediante un cajón de hormigón armado en una extensión de 340 metros de largo.
- c) Limpieza por una vez del Canal El Huerto, en una extensión aproximada de 1.300 metros de largo, desde la Avenida Valparaíso hasta la descarga al Río Aconcagua.

3.- La Sociedad Canal San Pedro autorizará además, el uso de las obras de abovedamiento del Canal Matriz en su recorrido por la ciudad, para que se construya sobre ellas una ciclovía.

4.- Por su parte, a la Municipalidad de Quillota se exige:

4.1.- El pago de una suma de dinero equivalente a 110 Unidades de Fomento anuales, durante los primeros quince días de mayo de cada año, a partir de 2012, destinada a la mantención de los Canales El Huerto y La Junta.

4.2.- Establecer las sanciones y obtener su aplicación para quienes boten a los canales sustancias, basuras, desperdicios y otros objetos similares, que alteren la calidad de las aguas, y además, concurrir a la limpieza de los canales ubicados dentro del territorio urbano de la comuna, obstruidos por basuras, desperdicios u otros objetos botados en ellos (artículo 92 Código de Aguas).

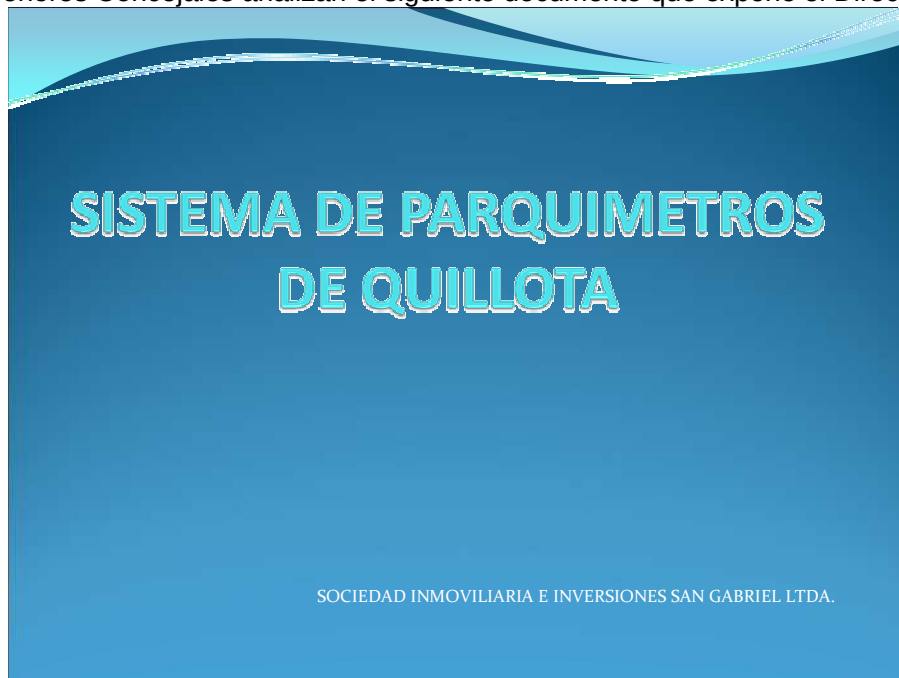
4.3.- Solventar el costo de los estudios y asesorías que debió contratar la Sociedad Canal de San Pedro para aprobar el uso de sus canales en la evacuación de aguas lluvias, ascendente a 200 UF (100 UF por la asesoría del ingeniero Francisco Manzo y 100 UF por la asesoría del abogado Juan José Pérez Cotapos Contreras).

4.4.- Gestionar el desarrollo y financiamiento, ante la autoridad pertinente, dentro del plazo de dos años, de un plan maestro de canales de regadío, sin perjuicio del plan maestro de evacuación de aguas lluvias. La responsabilidad por este último está radicada en el Ministerio de Obras Públicas (red primaria) y Ministerio de Vivienda y Urbanismo (red secundaria).

Sin perjuicio de lo anterior, se faculta al Sr. Alcalde para pactar las cláusulas principales o accesorias que fueren convenientes para el mejor resguardo de los intereses municipales.

**4.- MODIFICACIÓN DE CONCESIÓN CONTRATO DE PARQUÍMETROS**

Sr. Alcalde y señores Concejales analizan el siguiente documento que expone el Director Tránsito:



# CALLES CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE QUILLOTA

| Calle        | Entre                        |
|--------------|------------------------------|
| • Blanco     | Prat y Chacabuco             |
| • Blanco     | Chacabuco y Maipú            |
| • Blanco     | Maipú y Concepción           |
| • Blanco     | Concepción y Pudeto          |
| • O'Higgins  | Prat y Chacabuco             |
| • O'Higgins  | Chacabuco y Maipú            |
| • O'Higgins  | Maipú y Concepción           |
| • O'Higgins  | Maipú y Concepción           |
| • O'Higgins  | Concepción y Pudeto          |
| • San Martín | Chacabuco y 18 de Septiembre |
| • San Martín | Maipú y Chacabuco            |
| • San Martín | Concepción y Maipú           |
| • San Martín | Concepción y Pudeto          |

Soc. Inm. E Inv. San Gabriel Ltda.

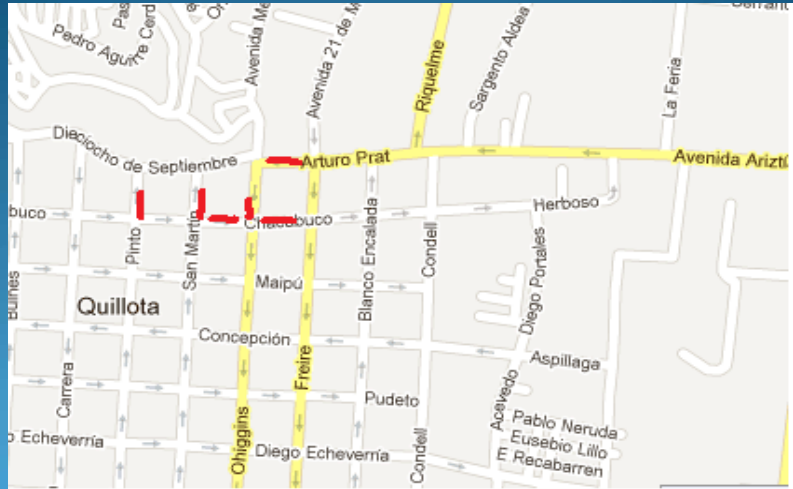
# CALLES CONCESIONADAS EN LA CIUDAD DE QUILLOTA

| Calles       | Entre                        |
|--------------|------------------------------|
| • Pinto      | Chacabuco y 18 de Septiembre |
| • Pinto      | Chacabuco y Maipú            |
| • Pinto      | Concepción y Maipú           |
| • Pinto      | Concepción y Pudeto          |
| • Prat       | Freire y O'Higgins           |
| • Chacabuco  | Carrera y Pinto              |
| • Chacabuco  | Pinto y San Martín           |
| • Chacabuco  | San Martín y O'Higgins       |
| • Chacabuco  | O'Higgins y Freire           |
| • Chacabuco  | Freire y Blanco              |
| • Concepción | Carrera y Bulnes             |
| • Concepción | Pinto y Carrera              |
| • Concepción | O'Higgins y San Martín       |
| • Pudeto     | San Martín y Pinto           |
| • Pudeto     | O'Higgins y San Martín       |
| • Pudeto     | O'Higgins y Freire           |

Soc. Inm. E Inv. San Gabriel Ltda.



## Calles Licitadas cerradas por trabajos



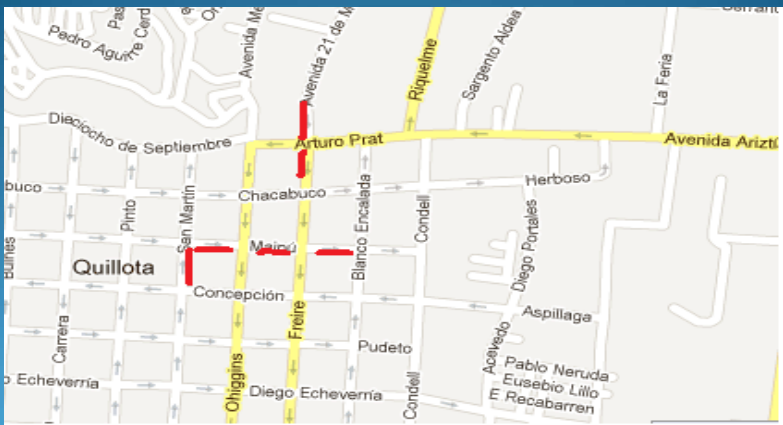
Soc. Inm. E Inv. San Gabriel Ltda.

## Propuesta para mantener dotación de trabajadores y equilibrar ingresos

- Al cerrar las calles por el proceso de reparación y remodelación, nuestro deseo como empresa es seguir contando con el personal que es nuestra dotación permanente ya hace mas de un año, al igual que muchos nos confiamos de nuestros trabajos para adquirir obligaciones, nuestros trabajadores sienten la incertidumbre de quedar sin trabajo, nuestra intención es seguir contando con ellos y mantener nuestra escalas de ingresos para poder seguir cumpliendo con nuestras obligaciones adquiridas durante la licitación.

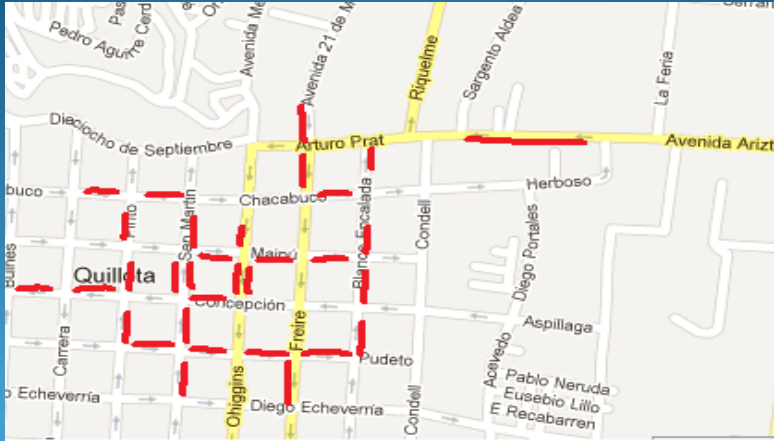
Soc. Inm. E Inv. San Gabriel Ltda.

## Propuesta en compensación de calles cerradas.



Soc. Inm. E Inv. San Gabriel Ltda.

**De esta forma quedaría el nuevo mapa de licitación**



Luego de debatir las diferentes alternativas con el Concejo Municipal y la empresa concesionaria del Contrato de Parquímetros de Quillota y de acuerdo al contrato vigente el Sr. Alcalde y Sres. Concejales adoptan la resolución siguiente:

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.

Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.

Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.

**Concejal Ramón Balbontin Leiva aprueba la moción.**

Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N°51/12 : Por unanimidad se aprueba:**

- a) **Trasladar el Estacionamiento de la Zona Alta de Parquímetro ubicado en los siguientes tramos: Tramo de calle Prat entre O` Higgins y Freire; tramo de calle O`Higgins entre Chacabuco y Prat; tramos de Chacabuco entre San Martín y O`Higgins y entre O`Higgins y Freire; tramo de calle San Martín entre Chacabuco y 18 de Septiembre y tramo de calle Pinto, entre Chacabuco y 18 de Septiembre, por las siguientes calles: a)Tramo de calle Merced entre Prat y Colegio Robert and Rose; b) Tramos de calle Maipú entre San Martín y O`Higgins vereda sur, O`Higgins vereda sur y Freire, Freire y Blanco vereda sur y Blanco y Condell vereda sur (1/2 cuadra) y tramo de calle San Martín entre Maipú y Concepción vereda oriente.**
- b) **Habilitar un Estacionamiento Reservado para Alcalde y ocho Estacionamientos Reservados para Concejales y Autoridades en Calle Maipú frente al Edificio Consistorial, y en el resto de la cuadra hasta Calle San Martín se Prohíbe Estacionar, excepto a Vehículos Municipales y otros Autorizados por Alcaldía.**

**5.- ASIGNACIÓN ESPECIAL A FUNCIONARIOS DE SAPU CENTRO DE SALUD DR. MIGUEL CONCHA.**

Sr. Alcalde y señores Concejales analizan el siguiente documento:

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
Departamento de Salud

*Prot. Concha*

ORD.: N° 16 /  
ANT.: No hay.  
MAT.: Lo que indica.

QUILLOTA, 06 de Enero de 2012.

DE : VÍCTOR ALVARADO MIRIC  
DIRECTOR DEPARTAMENTO DE SALUD  
A : DR. LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE

Por medio del presente documento solicito a usted dar su V°B° para aprobación por aplicación de artículo 45 Ley N° 19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, modificado por Ley N° 20.157, cuyo tenor es el siguiente: "Con la aprobación del Concejo Municipal, la entidad administradora podrá otorgar a sus funcionarios asignaciones especiales de carácter transitorio. Dichas asignaciones podrán otorgarse a una parte o a la totalidad de la dotación de salud y fijarse de acuerdo con el nivel y la categoría funcionaria del personal de uno o más establecimientos dependientes de la municipalidad, según las necesidades del servicio. En cualquier caso, dichas asignaciones deberán adecuarse a la disponibilidad presupuestaria anual de la entidad administradora. Esta asignación transitorias durará, como máximo, hasta el 31 de diciembre de cada año". Esta asignación especial se propone para profesionales Categorías A, B, C, D, E y F, que realicen labores extraordinarias SAPU Centro de Salud Dr. Miguel Concha.

Con el objeto de mejorar el incentivo que permita contar con las horas que se requieren, se propone otorgar un incremento del 10% (diez por ciento) de recargo al valor de horas extraordinarias, tanto en horario de 17:20 hasta 21:00 como en horario de 21:00 horas en adelante y los días sábados, domingos y festivos, para todos los/as funcionarios que integren el Equipo SAPU en el Centro de Salud Dr. Miguel Concha.

La aprobación de la medida propuesta tiene un costo total de \$5.604.404.- (Cinco millones seiscientos cuatro mil cuatrocientos cuatro pesos).

Se adjunta la correspondiente certificación presupuestaria.

Sin otro particular, saluda atentamente a Usted,

VÍCTOR ALVARADO MIRIC  
DIRECTOR  
DEPARTAMENTO DE SALUD



VAM/CMD/vco.  
DISTRIBUCION:

1.- Alcalde 2.- Sres. Concejales. 3.- Administradora Municipal 4.- Secretario Municipal.  
5.- Archivo

Sr. Alcalde y Sres. Concejales adoptan la resolución siguiente:

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff se inhabilita.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontín Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N° 52/12: Por unanimidad, con la inhabilitación del Concejal Fernando Puentes Wasaff, se aprueba renovar la Asignación especial de carácter transitorio para funcionarios/as de Atención Primaria de Salud Municipal de Quillota, que cumplan labores extraordinarias en SAPU Servicio de Atención Primaria de Urgencia Comunal, Centro de Salud Dr. Miguel Concha, por necesidades del servicio, consistente en otorgar un incremento del 10% (diez por ciento) de recargo al valor de horas extraordinarias, tanto en horario de 17:20 hasta 21:00 horas como en horario de 21:00 horas en adelante y los días sábados, domingos y festivos, por aplicación de artículo 45 Ley N°19.378 Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, modificado por Ley N°20.157. Esta asignación transitoria durará hasta el 31 de diciembre de 2012, y tiene un costo total de \$ 5.604.404.- (Cinco millones seiscientos cuatro mil cuatrocientos cuatro pesos) con cargo a Convenio Servicio de Atención Primaria de Urgencia.**

**Concejal Dr. Fernando Puentes Wasaff solicita formalmente que se exija consignar el Nombre del Médico en la Hoja Rama.**

Sr. Alcalde y Sres. Concejales adoptan la resolución siguiente:

**ACUERDO N°53/12:** Por unanimidad se aprueba dejar constancia de que el Concejo Municipal tomó conocimiento del siguiente Ord. N°19/2012 de 25 de Enero de 2012 Jefe de Recursos Humanos y Gestión Administrativa(s) a Sr. Secretario Municipal, documento que informa acerca de Contratos a Honorarios durante el año 2012:



---

MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA – DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

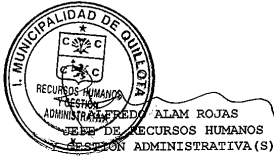
OF. N°: **19/2012**  
ANT : No hay  
MAT : Remite Nómina de Personas contratadas a Honorarios

Quillota, 25 de enero de 2012

DE: JEFE RECURSOS HUMANOS Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA(S)  
A : SECRETARIO MUNICIPAL

Adjunto remito a Ud., Ordinario N° 2 de fecha 06.01.2012 de Sr. Alcalde a Jefe de Recursos Humanos con la nómina de las personas contratadas en calidad de Honorarios para el año 2012, con motivo de que sea incluido por usted en la Tabla de la Sesión del Concejo Municipal, para su respectiva aprobación.

Saluda a Ud.



DISTRIBUCIÓN  
-Secretaría Municipal  
-Archivo Personal  
RRHH/AAR/cps





Municipalidad de Quillota

ORD: 2  
ANT: No hay.  
MAT: Lo indicado.  
QUILLOTA, 06 DE ENERO DE 2012

DE: ALCALDE  
A: JEFE DE PERSONAL

Solicito a usted poder gestionar contratos a Honorarios a las siguientes personas del listado adjunto con 21 páginas:

  
LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN  
Oficina de Personal

PERSONAL CONTRATADO A HONORARIOS I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓTA AÑO 2012

| Nº | TIPO DE CONTRATO | ESTAMENTO      | UNIDAD         | APELLIDO PATERNO | APELLIDO MATERNO | NOMBRES          | BREVE DESCRIPCIÓN DEL CARGO                                                                                          | RENDA BRUTA MENSUAL | DESDE      | HASTA      | RENDA 2012 |
|----|------------------|----------------|----------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|------------|
| 1  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ÁREA OPERATIVA | HERRERA          | DAZ              | ERCIJIA ZULEMA   | APOYO ADMINISTRATIVO EN UNIDAD DE OPERACIONES                                                                        | 222.222             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333    |
| 2  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ÁREA OPERATIVA | TICUNA           | TAPIA            | CAMILA FERNANDA  | SECRETARIA ADMINISTRATIVA                                                                                            | 222.222             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333    |
| 3  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | BAHAMONDES       | OLIVARES         | LUIS FERNANDO    | AUXILIAR DE RECINTOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS. PORTERO ACCESO BULNES DE ESTADIO BICENTENARIO LUCIO FARIÑA | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 4  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | CAMPOS           | OLIVARES         | PATRICIO         | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 5  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | CATALÁN          | CORNEJO          | LUZ ELIANA       | SECRETARIA EN ESTADIO MUNICIPAL                                                                                      | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 6  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | CONTRERAS        | VARGAS           | OSVALDO          | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 7  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | CUBELLI          | VÁSQUEZ          | JUAN CARLOS      | AUXILIAR DE RECINTOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS. PORTERO ACCESO BULNES DE ESTADIO BICENTENARIO LUCIO FARIÑA | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 8  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | ESCUDEIRO        | ZAMORA           | ALDO RODRIGO     | AUXILIAR DE RECINTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS                                                                        | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 9  | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | FLORES           | HIDALGO          | DANIEL           | ENCARGADO DE MULTIMEDIA DEL ESTADIO Y OTROS RELACIONADOS                                                             | 333.333             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 350.000    |
| 10 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | FUENTES          | VALENCIA         | RICHARD          | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 11 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | GAC              | BAHAMONDEZ       | PABLO            | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 12 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | HUENTEQUEO       | HUENTEQUEO       | SUSANA           | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 13 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | LEIVA            | MARZÁN           | PEDRO BERNARDO   | AUXILIAR DE RECINTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS                                                                        | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 14 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | MANTEROLA        | URBINA           | MARIO            | AUXILIAR DE RECINTO Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ESTADIO LUCIO FARIÑA FERNANDEZ                                      | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 15 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | MENDEZ           | GONZALEZ         | MANUEL           | AUXILIAR                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 16 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | MUÑOZ            | FUENTES          | GERARDO JESUS    | MANTENCIÓN ELÉCTRICA Y MANTENCIÓN DE SALAS DE MAQUINAS DEL GIMNASIO DEL ESTADIO LUCIO FARIÑA FERNANDEZ               | 111.111             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 606.667    |
| 17 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | NAVARRO          | OLIVARES         | SERGIO           | AUXILIAR DE RECINTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS                                                                        | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 18 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | PAREDES          | BENBOW           | BERNARDO DOMINGO | AUXILIAR DE RECINTO Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ESTADIO LUCIO FARIÑA FERNANDEZ                                      | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 19 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | PÉREZ            | ARANCIBIA        | OSCAR            | APOYO A LA GESTIÓN EN ESTADIO MUNICIPAL                                                                              | 444.444             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 466.666    |
| 20 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | PINTO            | GÓMEZ            | SOLANGE DEBORAH  | SUPERVISOR TÉCNICO ESTADIO MUNICIPAL                                                                                 | 583.333             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 612.500    |
| 21 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | RAMOS            | MARÍN            | ANDRÉS MANUEL    | AUXILIAR DE RECINTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS                                                                        | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 22 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | SAAVEDRA         | OJEDA            | RAMÓN ENRIQUE    | MANTENCIÓN DE SALAS DE MAQUINAS DEL GIMNASIO DEL ESTADIO LUCIO FARIÑA FERNANDEZ                                      | 111.111             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667    |
| 23 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | SIERRA           | VILLALON         | CRISTOBAL        | LOCUCIÓN                                                                                                             |                     | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.143    |
| 24 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | SUAREZ           | ORTEGA           | RICARDO          | AUXILIAR DE RECINTOS Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS                                                                        | 250.000             | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500    |
| 25 | HONORARIOS       | ADMINISTRACIÓN | ESTADIO        | TIRADO           | ARAYA            | MIGUEL ALEJANDRO |                                                                                                                      |                     |            |            |            |

SECMU - CONCEJOS 2012  
ACTA 04/2012

|    |            |                                 |                         |            |          |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |            |            |           |
|----|------------|---------------------------------|-------------------------|------------|----------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|
| 26 | HONORARIOS | ADMINISTRACION                  | ESTADIO                 | VARGAS     | SALGADO  | VÍCTOR HUGO            | RENTABILIZAR SOCIOECONÓMICAMENTE EL ESTADIO MUNICIPAL. SERÁ RESPONSABLE POR LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA ORDENANZA DEL RECINTO. DEBERÁ VELAR POR EL ADECUADO Y CONTINUO FUNDAMENTO DEL ESTADIO EN CONFORMIDAD A LA PLANEACIÓN QUE DESARROLLE AL EFECTO. COMO TAMBIÉN, COORDINAR EL RECURSO HUMANO QUE PRESTE APOYO LOGÍSTICO Y ESPECIALIZADO EN EL RECINTO. DEBERÁ OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS Y DE LOS INGRESOS QUE ESTOS GENEREN | 1.166.667 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 1.225.000 |
| 27 | HONORARIOS | ADMINISTRACIÓN                  | ESTADIO                 | VERA       | DONOSO   | GONZALO                | AUXILIAR DE RECINTO Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ESTADIO LUCHO FARIÑA FERNÁNDEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 250.000   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500   |
| 28 | HONORARIOS | ADMINISTRACIÓN                  | ESTADIO                 | VERGARA    | NÓRREZ   | LUIS FÉLIX             | ENCARGADO DE LA SEGURIDAD DEL ESTADIO LUCHO FARIÑA FERNÁNDEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 444.444   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 466.666   |
| 29 | HONORARIOS | ADMINISTRACIÓN                  | ESTADIO                 | VILLALOBOS | ZARATE   | VÍCTOR                 | AUXILIAR DE RECINTO Y ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEL ESTADIO LUCHO FARIÑA FERNÁNDEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 250.000   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500   |
| 30 | HONORARIOS | ADMINISTRACIÓN                  | INFORMATICA             | CABRERA    | ZAMORA   | JORGE LUIS             | ENERO A DICIEMBRE 1. MANTENCIÓN SERVIDORES 2. ADMINISTRACIÓN DE LA RED MUNICIPAL 3. ADMINISTRACIÓN SERVIDOR DE DATOS, SERVIDOR WEB, SERVIDOR CORREO Y SERVIDOR ANTIVIRUS                                                                                                                                                                                                                                                                | 497.943   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 522.640   |
| 31 | HONORARIOS | ADMINISTRACIÓN                  | INFORMATICA             | FIGUEROA   | MANSO    | HUGO ANTONIO           | MELANIMIENTOS DEL PROGRAMA CASA DEL DEPORTE Y APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE LA RED MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 115.778   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 121.567   |
| 32 | HONORARIOS | ALCALDIA                        | ALCALDIA                | BÁEZ       | AGUILERA | ANA ALEJANDRA          | APOYO EN ATENCIÓN DE PÚBLICO E INFORMACIONES EN ALCALDIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 222.222   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |
| 33 | HONORARIOS | ALCALDIA                        | CENTRAL TELEFONICA      | AGUILAR    | SILVA    | CAMILA FERNANDA        | APOYO EN PLANTA TELEFONICA. TRABAJO QUE REALIZARÁ EN MEDIA JORNADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 111.111   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667   |
| 34 | HONORARIOS | ALCALDIA                        | CENTRAL TELEFONICA      | LARA       | PINTO    | FRANCISCA ANDREA       | APOYO EN PLANTA TELEFONICA. TRABAJO QUE REALIZARÁ EN MEDIA JORNADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 111.111   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667   |
| 35 | HONORARIOS | ALCALDIA                        | DELEGACIÓN DE SAN PEDRO | IRRAZAVAL  | OLIVARES | GUILLERMINA DEL CARMEN | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN LA DELEGACIÓN DE SAN PEDRO, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS QUE REALIZARÁ EN MEDIA JORNADA LABORAL                                                                                                                                                                                                                                                                   | 111.111   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667   |
| 36 | HONORARIOS | ALCALDIA                        | DELEGACIÓN DE SAN PEDRO | SAAVEDRA   | PÉREZ    | RODRIGO ALEJANDRO      | ENCARGADO DE RECOPIACIÓN DE LA HISTORIA DE SAN PEDRO Y SU DIVULGACIÓN EN LA COMUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 222.222   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |
| 37 | HONORARIOS | ALCALDIA (TESORERIA PROVINCIAL) |                         | TORO       | RUMINOT  | LAURA ANDREA           | COBRANZA JUDICIAL DEL IMPUESTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO CON MUNICIPALIDADES DE LA PROVINCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 71.867    | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 75.460    |

|    |            |                |                    |          |           |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|--------------------|----------|-----------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 38 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | BIBLIOTECA         | GONZÁLEZ | FLORES    | SERGIO ORLANDO             | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN BIBLIOTECA MUNICIPAL. GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 250.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500 |
| 39 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | BIBLIOTECA         | JOFRÉ    | OJEDA     | CARLOS KENNY               | CAPACITACIÓN DE BIBLIOTECAS EN BIBLIOTECA MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 235.278 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 247.042 |
| 40 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | BIBLIOTECA         | MÉNDEZ   | VARAS     | PAOLA ALEJANDRA            | APOYO ADMINISTRATIVO EN BIBLIOTECA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 41 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | ARAYA    | ARANCIBIA | MARÍA ROSA DE LAS MERCEDES | SECRETARÍA EN CASA DE LA CULTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 42 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | CÁCERES  | GÁLVEZ    | CARLOS                     | CLASES DE CANTO EN LA CASA DE LA CULTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 43 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | FUENTES  | MELÉNDEZ  | MARIO ROBERTO              | 1. ASESOR DE ORQUESTA JUVENIL MUNICIPAL 2. DOCENTE DE LA ORQUESTA JUVENIL MUNICIPAL 3. IMPARTE CLASES INSTRUMENTALES DE VIENTO Y CUERDA A LOS INTEGRANTES DE LA ORQUESTA JUVENIL INDIVIDUALES Y EN GRUPO 4. ES PARTE INSTRUMENTAL DE LA ORQUESTA 5. APOYA EN LA DIRECCIÓN DE LA ORQUESTA JUVENIL EN SUS PARTICIPACIONES E ITINERARIOS 6. ADAPTACIÓN DE PARTITURAS MUSICALES A LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS 7. PRESENTACIONES PARA ACTOS MUNICIPALES Y DIVERSOS PEDIDOS DE INSTITUCIONES Y PARTICULARES SOLICITADOS A TRAVÉS DE LA MUNICIPALIDAD 8. ASESOR EN PRESENTACIONES E ITINERARIOS EN LA COMUNA, SECTORES RURALES Y FUERA DE LA CIUDAD 9. FORMA PARTE DE LA ORQUESTA INSTRUMENTAL COMO DOCENTE | 741.904 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 778.999 |
| 44 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | HERRERA  | ÁVILA     | IVO ALFONSO                | 1. DIRECTOR DEL TALLER DE TEATRO MUNICIPAL PARA JÓVENES Y FUNCIONARIOS 2. MONTAJE DE OBRAS TEATRALES 3. CLASES DE ACTUACIÓN TEATRAL DE VOZ Y MOVIMIENTO 4. COORDINACIÓN Y PRODUCCIÓN DE OBRAS TEATRALES 5. DIFUSIÓN DE LOS MONTAJES REALIZADOS 6. ITINERARIOS EN LA COMUNA Y SECTORES RURALES DE QUILLOTA 7. PRESENTACIÓN PARA ACTOS MUNICIPALES PEDIDOS A TRAVÉS DE LA MUNICIPALIDAD 8. ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS EN LAS DISTINTAS INSTANCIAS PARA POSTULACIÓN (FONDART, ETC.)                                                                                                                                                                                                        | 230.477 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 242.001 |

|    |            |                |                    |           |          |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|--------------------|-----------|----------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 45 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | LAGOS     | ROJO     | ALEJANDRA            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 268.055 |
| 46 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CASA DE LA CULTURA | YÁÑEZ     | MORALES  | RAMÓN ORLANDO        | 1. COORDINADOR DE BIBLIOMÓVIL Y CASA DE LA CULTURA 2. DESARROLLO DE OTRAS FUNCIONES CONCERNIENTES A LA BIBLIOTECOLOGÍA 3. CATALOGACIÓN, SELECCIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO POR SISTEMA 4. REGISTRO DE LIBROS 5. SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN 6. BASE DE DATOS 7. INVENTARIO Y RESTAURACIÓN 8. GESTIÓN DE RECURSOS 9. POSTULACIÓN A FONDOS CONCURSABLES (FONDO NACIONAL DEL LIBRO Y OTROS) 10. ASESOR REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EXTENSIÓN COMO CICLOS DE LECTURA DE POESÍA 11. TALLERES LITERARIOS 12. PROMOCIÓN DE CONCURSOS DE POESÍAS Y CUENTOS 13. SEMANA DEL LIBRO DE INVESTIGACIÓN | 322.697 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 380.000 |
| 47 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES     | AHUMADA   | MORAGA   | MANUEL ELIAS RAMÓN   | 1. CONFECCIÓN DE LETREROS, LIENZOS Y DIBUJOS PROMOCIONANDO DIFERENTES ACTIVIDADES PROPIAS DE LA MUNICIPALIDAD, CULTURALES, SOCIALES Y DE AYUDA 2. CONFECCIÓN DE MURALES, EN COLEGIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 320.107 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 336.112 |
| 48 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES     | ÁLVAREZ   | CASTILLO | MARÍA DE LOS ÁNGELES | DOCENTE, DANDO CLASES DE ESTÉTICA, ELABORACIÓN DE PROYECTOS Y APOYO EN LA GESTIÓN DE LA ESCUELA DE BELLAS ARTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 312.600 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 400.000 |
| 49 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES     | ARANCIBIA | LARROZA  | HERNÁN ENRIQUE       | FOTÓGRAFO UNIDAD DE COMUNICACIONES, CULTURA Y TURISMO, REALIZA 4 ACTIVIDADES MENSUALES, CON UN MÍNIMO DE 10 FOTOGRAFÍAS OBTENIDAS EN LAS ACTIVIDADES DE LA COMUNA, ENVA VÍA E-MAIL MATERIAL FOTOGRAFÍCO SOLICITADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 93.161  | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 97.819  |
| 50 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES     | ARRIAZA   | CASTRO   | ÓSCAR PATRICIO       | REGISTRO, EDICIÓN Y PRODUCCIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL EN FORMATO DVD PARA LA ELABORACIÓN DE NOTAS TELEVISIVAS, DIFUSIÓN Y ARCHIVO DE ACTIVIDADES MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 332.717 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 349.353 |

|    |            |                |                |         |          |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|----------------|---------|----------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 51 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | CARMONA | BERMÚDEZ | CARLOS FERNANDO | 1. COORDINADOR ÁREA DE PRENSA 2. REPORTEO, TOMA DE FOTOGRAFÍAS, EDICIÓN DE CUÑAS, REDACCIÓN DE COMUNICADOS, DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DEL MUNICIPIO 3. DISEÑAR E IMPLEMENTAR LAS POLÍTICAS COMUNICACIONALES DEL MUNICIPIO 4. ASESORAR AL ALCALDE O DIRECTORES EN TEMÁTICAS COMUNICACIONALES 5. COORDINAR LAS RELACIONES COMUNICACIONALES Y COMERCIALES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, COTIZAR Y GESTIONAR AVISOS EN MEDIOS 6. ADMINISTRAR IMPLEMENTOS Y RECURSOS DISPONIBLES PARA EL EQUIPO DE COMUNICACIONES 7. CONFECCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE PRENSA 8. PARTICIPAR EN REUNIONES DE COMITÉ TÉCNICO SEGÚN PERTINENCIA 9. ASISTIR A CONCEJOS Y DIFUNDIR SUS CONCLUSIONES 10. PARTICIPAR EN PROGRAMAS RADIALES SEGÚN PERTINENCIA 11. CONFECCIONAR DISCURSOS PARA EVENTOS INSTITUCIONALES 12. RECOPIAR CONTENIDOS PARA LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL 13. MANTENCIÓN DE DIARIO MURAL MUNICIPAL 14. ATENCIÓN DE PÚBLICO | 612.501 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 643.128 |
| 52 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | CATALDO | MUÑOZ    | HÉCTOR DANIEL   | 1. DISEÑO EN PIEZAS GRÁFICAS: PENDONES, VOLANTES, PAPELERÍA, DIPLOMAS, GIGANTOGRAFÍAS 2. APOYO GRÁFICO Y CREATIVO EN DISTINTAS ÁREAS DEL MUNICIPIO 3. APOYO DISEÑO Y PUBLICIDAD EN FERIAS DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 400.000 |

|    |            |                |                |           |           |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|----------------|-----------|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 53 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | DIAZ      | VICENCIO  | CLAUDIA ANDREA | 1. REPORTEO, TOMA DE FOTOGRAFÍAS, EDICIÓN DE CUÑAS, REDACCIÓN DE COMUNICADOS, DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DEL MUNICIPIO 2. DISEÑAR E IMPLEMENTAR LAS POLÍTICAS COMUNICACIONALES DEL MUNICIPIO 3. ASESORAR AL ALCALDE O DIRECTORES EN TEMÁTICAS COMUNICACIONALES, 4. COORDINAR LAS RELACIONES COMUNICACIONALES Y COMERCIALES CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN, COTIZAR Y GESTIONAR AVISOS EN MEDIOS 5. ADMINISTRAR IMPLEMENTOS Y RECURSOS DISPONIBLES PARA EL EQUIPO DE COMUNICACIONES 6. CONFECCIÓN Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE PRENSA 7. PARTICIPAR EN REUNIONES DE COMITÉ SEGÚN PERTINENCIA 8. ASISTIR A CONCEJOS Y DIFUNDIR SUS CONCLUSIONES 9. PARTICIPAR EN PROGRAMAS RADIALES SEGÚN PERTINENCIA 10. CONFECCIONAR DISCURSOS PARA EVENTOS INSTITUCIONALES 11. RECOPIAR CONTENIDOS PARA LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL 12. MANTENCIÓN DE DIARIO MURAL MUNICIPAL 13. ATENCIÓN DE PÚBLICO | 522.667 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 548.800 |
| 54 |            | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | PINO      | DAVIS     | JOHNATAN       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 367.500 |
| 55 |            | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | VALDES    | PALMA     | ARMANDO        | EXPO EVENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 333.333 |
| 56 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | VÁSQUEZ   | VÁSQUEZ   | JOSÉ MARCELO   | 1. DISEÑO EN PIEZAS GRÁFICAS: PENDONES; VOLANTES; PAPELERÍA; DIPLOMAS; GIGANTOGRAFÍAS, ETC. 2. APOYO GRÁFICO Y CREATIVO EN DISTINTAS ÁREAS DEL MUNICIPIO 3. APOYO DISEÑO Y PUBLICIDAD EN FERIAS DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 333.333 |
| 57 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | COMUNICACIONES | VELÁSQUEZ | VELÁSQUEZ | EDGAR ARIEL    | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN LAS DEPENDENCIAS DE COMUNICACIONES, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 58 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CULTURA        | ARIAS     | ARANCIBIA | LINDA SUE      | DOCENTE Y DIRECTORA DEL BALLET CLÁSICO GLORIA TRULLA, IMPARTE CLASES DE DANZA CLÁSICA A NIÑAS Y JOVENES, MONTAJES Y COREOGRAFÍAS DE DANZA, PRODUCCIÓN Y COORDINACIÓN DE PRESENTACIONES DE BALLET CLÁSICO, PRESENTACIONES PARA ACTOS MUNICIPALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 149.382 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 156.851 |

|    |            |                |                         |         |              |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|-------------------------|---------|--------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 59 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CULTURA                 | MATEO   | GALLEGUILLOS | EINARD VALDEMAR     | 1. CONFECCIÓN DE LETREROS, LIENZOS Y DIBUJOS PROMOCIONANDO DIFERENTES ACTIVIDADES PROPIAS DE LA MUNICIPALIDAD, CULTURALES, SOCIALES Y DE AYUDA 2. CONFECCIÓN DE MURALES EN COLEGIOS 3. CONFECCIÓN DE ESCENOGRAFÍA CON DIBUJOS RELACIONADOS AL TEMA SEGÚN EL EVENTO 4. CONFECCIÓN DE LETREROS EN TERRENO EN DIFERENTES DEPENDENCIAS MUNICIPALES 5. CONFECCIÓN DE LETREROS MURALES GIGANTOGRAFÍAS EN ACCESO A LA CIUDAD 6. CONFECCIÓN DE PESEBRE NAVIDERO Y VIEJO PASCUERO GIGANTE (TECHO DE LA MUNICIPALIDAD) 7. ELABORACIÓN DE PLANTILLAS, PARA LAS DISTINTAS TÉCNICAS DE PINTURAS 8. RESTAURACIÓN DE PINTURAS EN MONUMENTOS, PLAZA DE ARMAS, PISCINA, ESTADIO, VIRGEN CERRO MAYACA. 9. CONFECCIÓN APROXIMADAMENTE DE 50 LIENZOS, 300 LETREROS Y OTROS TRABAJOS RELACIONADOS A PINTURAS, DIBUJOS Y ESCENOGRAFÍAS DURANTE EL AÑO | 127.124 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 133.480 |
| 60 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CULTURA                 | MENDOZA | VERGARA      | CAROLINA DEL CARMEN | AUXILIAR DEL CINE, ENCARGADO DEL ASEO DEL TEATRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 61 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | CULTURA                 | POBLETE | CRUZ         | CARLOS ALBERTO      | COORDINADOR DE LA ESCUELA DE BELLAS ARTES, LA CASA DE LA CULTURA Y TEATRO MUNICIPAL DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 597.532 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 627.409 |
| 62 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA BELLAS ARTES    | POZO    | SANTIBÁÑEZ   | MABEL ALEJANDRA     | 1. DOCENCIA A PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS Y DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS (MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO D) EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 164.694 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |
| 63 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | GAETE   | ALVARADO     | CÉSAR ALONSO        | PROFESOR DE PINTURA EN LA ESCUELA DE BELLAS ARTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 164.694 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |
| 64 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | HURTADO | NEIRA        | MARÍA CECILIA       | 1. DOCENCIA A PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS Y DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS (MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO D) EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 164.694 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |

|    |            |                |                         |       |         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|-------------------------|-------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 65 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | MELLA | JIMÉNEZ | NANCY LIDIA | 1. DOCENCIA A) PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS B) DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS C) MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO D) EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE 2. ELABORACIÓN DE PROYECTOS: PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA DIFERENTES FONDOS CONCURSABLES 3. MONTAJE Y PRODUCCIÓN: APOYO DE MONTAJE Y PRODUCCIÓN DE EXPOSICIONES DENTRO Y FUERA DE LA COMUNA 4. EXTENSIÓN: A) PARTICIPACIÓN ACTIVA EN PROYECTOS ARTÍSTICOS CULTURALES QUE INVOLUCREN A LA COMUNIDAD B) INTERACTUAR CON INICIATIVAS E INSTANCIAS ARTÍSTICO- CULTURALES MUNICIPALES C) APOYO A LA FUNCIÓN DOCENTE MUNICIPAL EN EL ÁREA DE LAS ARTES PLÁSTICAS 5. DIFUSIÓN: APORTAR A LA DIFUSIÓN DE LAS INICIATIVAS Y ACTIVIDADES DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y APOORTE DE CONTENIDOS PARA BOLETINES Y OTRAS FORMAS DE DIFUSIÓN ESCRITAS Y ELABORACIÓN DE COMUNICADOS DE PRENSA DESTINADOS A LOS MEDIOS DE COMUNICACION LOCAL | 164.694 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |
|----|------------|----------------|-------------------------|-------|---------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|

|    |            |                |                         |           |            |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|-------------------------|-----------|------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 66 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | OLIVARES  | LOPEHANDÍA | NANCY DEL CARMEN  | 1. DOCENCIA A) PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS B) DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS C) MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO D) EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE 2. ELABORACIÓN DE PROYECTOS: PARTICIPACIÓN ACTIVA EN LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA DIFERENTES FONDOS CONCURSABLES 3. MONTAJE Y PRODUCCIÓN: APOYO DE MONTAJE Y PRODUCCIÓN DE EXPOSICIONES DENTRO Y FUERA DE LA COMUNA 4. EXTENSIÓN: A) PARTICIPACIÓN ACTIVA EN PROYECTOS ARTÍSTICOS CULTURALES QUE INVOLUCREN A LA COMUNIDAD B) INTERACTUAR CON INICIATIVAS E INSTANCIAS ARTÍSTICO- CULTURALES MUNICIPALES C) APOYO A LA FUNCIÓN DOCENTE MUNICIPAL EN EL ÁREA DE LAS ARTES PLÁSTICAS 5. DIFUSIÓN: APORTAR A LA DIFUSIÓN DE LAS INICIATIVAS Y ACTIVIDADES DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y APOORTE DE CONTENIDOS PARA BOLETINES Y OTRAS FORMAS DE DIFUSIÓN ESCRITAS Y ELABORACIÓN DE COMUNICADOS DE PRENSA DESTINADOS A LOS MEDIOS DE COMUNICACION LOCAL | 164.694 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |
| 67 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | RIQUELME  | TAPIA      | PATRICIO ADOLFO   | 1. DOCENCIA A) PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS B) DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS C) MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO D) EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA- APRENDIZAJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 208.400 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 218.820 |
| 68 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | VIDELA    | FIGUEROA   | CAROLINA PATRICIA | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN LAS DEPENDENCIAS DE LA ESCUELA DE BELLAS ARTES, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 69 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | ZAMORANO  | TORRES     | CARLOS ALFREDO    | PROFESOR DE CERÁMICA EN LA ESCUELA DE BELLAS ARTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 208.400 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 218.820 |
| 70 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE DANZA        | REBOLLEDO | RIVEROS    | ROSA AURORA       | APOYO OPERATIVO EN LA ESCUELA MUNICIPAL DE DANZA MODERNA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 71 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE DANZA        | ROSALÉS   | BÓRQUEZ    | BRENDA NINOSKA    | DIRECCIÓN, GESTIÓN, PRODUCCIÓN E INTERVENCIÓN EN EL ÁREA DE DANZA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 512.170 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 537.779 |

|    |            |                |                 |          |           |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|-----------------|----------|-----------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 72 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO DEL HUASO | OLIVARES | LAZO      | PATRICIA ANDREA  | 1. ABRIR Y CERRAR EL MUSEO DE LUNES A VIERNES 2. MANTENCIÓN Y ORDEN DEL MUSEO 3. ATENCIÓN DE PÚBLICO EN GENERAL 4. GUÍA TURÍSTICA DEL MUSEO 5. LABORES ADMINISTRATIVAS DE ESTA OFICINA 6. ATENCIÓN TELEFÓNICA 7. ELABORACIÓN DE FOLLETERÍA 8. REALIZAR PAGOS DE LOS CONSUMOS BÁSICOS DEL MUSEO 9. ELABORAR ESTADOS DE CUENTA Y DOCUMENTACIÓN ATINGENTE AL MUSEO 10. DESPACHO Y RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA 11. ASEO DE LA CASA DEL MUSEO DEL HUASO                                                        | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 73 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | MATURANA | FIGUEROA  | PAMELA ELIZABETH | 1. ADMINISTRADORA Y COORDINADORA DE MUSEO HISTÓRICO-ARQUEOLÓGICO DE QUILLOTA 2. ATENCIÓN DE PÚBLICO QUE VISITA LA EXHIBICIÓN PERMANENTE DEL MUSEO 3. CHARLAS A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES E INSTITUCIONES DE LA ZONA 4. LABOR ADMINISTRATIVA 5. MONTAJE DE EXPOSICIÓN ITINERANTE DEL MUSEO EN LOS COLEGIOS DE LA ZONA 6. PARTICIPACIÓN EN SEMINARIOS, CONGRESOS, SIMPOSIOS 7. PARTICIPACIÓN EN TALLERES EN REPRESENTACIÓN DEL MUSEO MUNICIPAL 8. ELABORACIÓN DE PROYECTOS PARA FONDOS CONCURSABLES | 424.667 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 445.600 |
| 74 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | ABARCA   | LABRA     | VIOLETA AMANDA   | ENC. A. BICENTENARIOLOGÍA DEL MUSEO ARO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 164.320 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.536 |
| 75 |            | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | BORGONO  | GUZMAN    | LEOPOLDO         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 70.000  |
| 76 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | CORTÉS   | LUCERO    | IVONNE LORENA    | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN EL MUSEO HISTÓRICO, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA, APOYO OPERATIVO Y COMUNICACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133 |
| 77 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | FIGUEROA | JORQUERA  | ESTEFANIA        | 1. ENCARGADA DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN HISTÓRICA DEL MUSEO DE QUILLOTA 2. RESPONSABLE DE RECOPIAR, CLASIFICAR E INVESTIGAR LAS FUENTES DOCUMENTALES QUE CONTIENE LA HISTORIA DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.536 |
| 78 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | KANGISER | GÓMEZ     | MARIA FERNANDA   | CONSERVADORA Y RESTAURADORA DE LAS COLECCIONES DEL MUSEO HISTÓRICO-ARQUEOLÓGICO DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 164.320 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.636 |
| 79 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | MONTT    | SCHROEDER | INDIRA ISABELLA  | ENC. A. ARQUEOLOGÍA DEL MUSEO ARO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 164.320 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.636 |
| 80 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | MUSEO HISTÓRICO | PACHECO  | SILVA     | NOEMI CRISTINA   | ATENCIÓN DE PÚBLICO EN BIBLIOTECA MUNICIPAL, MEDIA JORNADA (TARDE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 111.111 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667 |

|    |            |                |         |           |          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|---------|-----------|----------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 81 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | TEATRO  | GONZÁLEZ  | GONZÁLEZ | HUGO HERNÁN      | 1. MANTENCIÓN DEL TEATRO MUNICIPAL 2. LABORES ADMINISTRATIVAS 3. CONFECCIÓN DE ESTADÍSTICAS DE TODOS LOS EVENTOS QUE SE EFECTUAN INCLUYENDO LA CANTIDAD DE PERSONAS QUE INGRESAN A LOS REFERIDOS ESPECTÁCULOS 4. OPERADOR DE CINE AUTORIZADO POR SEC CARNET N° 4302 DE FECHA 12-02-1980 5. INSTALADOR ELECTRICO Y ELECTRICISTA DE RECINTOS DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS AUTORIZADO POR SEC, CLASE D, DE FECHA 13-08-1987 6. PROYECCIÓN DE PELÍCULAS 7. ATENCIÓN DE PÚBLICO EN GENERAL | 248.722 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 261.158 |
| 82 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | TURISMO | CAMPOS    | PAINEO   | LORNA MARIELLA   | APOYO ADMINISTRATIVO Y TRADUCCION PARA LA PAGINA WEB, INTERPRETE INGLES-ITALIANO-ESPAÑOL, PARA LA OFICINA DE TURISMO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 83 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | TURISMO | MANZANO   | ABALLAY  | BIANCA TRINIDAD  | ATENCIÓN DE PÚBLICO EN LA OFICINA DE TURISMO DE LUNES A JUEVES DE 17:30 A 19:00; VIERNES DE 16:30 A 19:00 HRS.; SÁBADOS Y DOMINGOS DE 10:00 A 14:00 HRS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 115.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 121.567 |
| 84 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | TURISMO | PAVEZ     | CHACANA  | JUANA MARÍA      | PARTICIPACIÓN EN EL LANZAMIENTO DE RUTAS TURÍSTICAS; CREACIÓN DE RUTAS TURÍSTICAS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA INCENTIVAR EL TURISMO NACIONAL; ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS;                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 250.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500 |
| 85 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | TURISMO | RETAMALES | SILVA    | GENARO ALEJANDRO | PROYECTO TURISMO Y GRAN CAMINATA EN QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 168.867 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 175.000 |

|    |            |                |                         |           |          |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |            |            |         |
|----|------------|----------------|-------------------------|-----------|----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 86 | HONORARIOS | COMUNICACIONES | ESCUELA DE BELLAS ARTES | ARÉSTEGUI | CARVAJAL | IVÁN MARCELO        | 1. DOCENCIA, PLANIFICACIÓN DE CONTENIDOS, DISEÑO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS, MONITOREO DE TALLER PRÁCTICO, EVALUACIÓN DE PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE 2. ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS PARA DIFERENTES FONDOS CONCURSABLES 3. MONTAJE Y PRODUCCIÓN DE EXPOSICIONES DENTRO Y FUERA DE LA COMUNA 4. APOYO A LA FUNCIÓN DOCENTE MUNICIPAL EN EL ÁREA DE LAS ARTES PLÁSTICAS 5. APORTAR A LAS INICIATIVAS Y ACTIVIDADES DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE BELLAS ARTES MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE CONTENIDOS PARA BOLETINES Y OTRAS FORMAS DE DIFUSIÓN ESCRITAS Y ELABORACIÓN DE COMUNICADOS DE PRENSA DESTINADOS A LOS MEDIOS DE COMUNICACION LOCAL | 164.684 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 172.929 |
| 87 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | BELTRAMÍ  | WOELKAR  | ANDREA PAULA        | 1. PROFESORA DE GIMNASIA ARTÍSTICA, PREPARA, AYUDA Y CORRIGE A LAS ALUMNAS 2. PARTICIPACIÓN EN CAMPEONATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 410.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 430.500 |
| 88 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | CRUZ      | OYANEDEL | EDUARDO             | LABORES EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 89 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | HERRERA   | SOTO     | GABRIEL ANDRÉS      | SUPERVISAR TALLERES Y JUEGOS Y TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE, ADJUNTANDO GRÁFICAS Y ARGUMENTOS, ACTIVIDADES COMUNICACIONALES DE TALLERES PROPIOS DE CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 333.333 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 350.000 |
| 90 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | JORQUERA  | VIVANCO  | MOISÉS DEL TRÁNSITO | APOYO ADMINISTRATIVO EN LA CASA DEL DEPORTE, ORGANIZACIONES DEPORTIVAS Y ACTIVIDADES DEL 2012. ADEMÁS DE MENSAJERÍA Y DISTRIBUCIÓN DE TODO TIPO DE CORRESPONDENCIAS Y AVISOS VINCULADOS AL QUEHACER MUNICIPAL QUE PUEDAN SER REQUERIDOS POR LA UNIDAD DE COMUNICACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 400.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 420.000 |
| 91 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | LASTRA    | GALLARDO | LORENA DEL CARMEN   | ENCARGADA DE LA MANTENCIÓN DE LA PISCINA Y GIMNASIO EN SAN PEDRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133 |
| 92 | HONORARIOS | DEPORTES       | CASA DEL DEPORTE        | OJEDA     | ROTHEN   | LUIS EDUARDO        | AUXILIAR DEL GIMNASIO DEL ANTUMAPU Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |

SECMU - CONCEJOS 2012  
ACTA 04/2012

|     |            |                    |                      |            |           |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |            |            |         |
|-----|------------|--------------------|----------------------|------------|-----------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 93  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | OSORIO     | RUSQUE    | LUIS PATRICIO      | 1. ENCARGADO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL GIMNASIO DEL ESTADIO Y DE LA PISCINA MUNICIPAL 2. CONTROL DE COTIZAR MATERIALES DE ESTOS RECINTOS 3. CONTROL DE ASISTENCIA DE ESTOS RECINTOS 4. ENCARGADO DE BODEGA 5. ENCARGADO DE IMPLEMENTOS DEPORTIVOS                                                                                                                                               | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.667 |
| 94  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | QUEZADA    | ESCOBAR   | PAOLA ANDREA       | SUPERVISORA Y ENCARGADA ÁREA FORMATIVA Y TALLERES DE CARDIOVASCULAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 444.444 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 466.666 |
| 95  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | SIERRA     | SAZO      | PABLO              | APOYO LOGISTICO PARA LA BASE DE DATOS PARA LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 96  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | SILVA      | RAMÍREZ   | JOSÉ MAURO         | LABORES EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.667 |
| 97  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | TAPIA      | RIFFO     | SANDRA MÓNICA      | 1. REALIZACIÓN DE CONTRATOS Y DECRETOS, ÓRDENES DE COMPRA, BOLETAS ELECTRÓNICAS 2. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 3. RECIBIR Y DESPACHAR CORRESPONDENCIA 4. ATENCIÓN DE PÚBLICO Y TELEFÓNICA 5. INFORMACIÓN A LAS INSTITUCIONES DEPORTIVAS 6. CONFECCIÓN DE CERTIFICADOS Y OFICIOS 7. PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES RECREATIVAS Y COMPETITIVAS 8. PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES Y EVENTOS | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.667 |
| 98  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | VARGAS     | TAGLE     | CARLOS HERNÁN      | LABORES EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 227.501 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 238.961 |
| 99  | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | VÉLIZ      | GUTIÉRREZ | MIGUEL ÁNGEL       | AUXILIAR DIURNO Y NOCTURNO DE LOS RECINTOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 100 | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | VILLARROEL | OLIVARES  | BRÍGIDA DEL CARMEN | LABORES EN LOS RECINTOS DEPORTIVOS MUNICIPALES Y ACTIVIDADES DE LA CASA DEL DEPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 101 | HONORARIOS | DEPORTES           | CASA DEL DEPORTE     | ZORRILLA   | ALFARO    | CLAUDIA            | NUTRICIONISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 277.778 |
| 102 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | COLLAO     | DONOSO    | PAOLO ESTEBAN      | PANTEONERO EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 103 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | CORTÉS     | CASTRO    | ÓSCAR OCTAVIO      | PANTEONERO EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 296.487 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 314.461 |
| 104 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | DONOSO     | BAQUEDANO | ISRAEL DEL CARMEN  | PANTEONERO EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 296.487 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 314.461 |
| 105 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | OLIVARES   | RAMOS     | INÉS ADELAIDA      | APOYO ADMINISTRATIVO, GESTIÓN COMPLEMENTARIA CEMENTERIO, GESTIÓN DE REGISTRO E INFORMACIÓN DE PÚBLICO, ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                              | 309.201 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 324.661 |
| 106 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | PÉREZ      | ORELLANA  | EDUARDO HERNÁN     | PANTEONERO EN CEMENTERIO MUNICIPAL DE QUILLOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 269.487 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 314.461 |

|     |            |                    |                      |         |          |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |            |            |         |
|-----|------------|--------------------|----------------------|---------|----------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 107 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | CEMENTERIO MUNICIPAL | VERGARA | LÓPEZ    | MANUEL ALBERTO | CAPATAZ Y APOYO A PANTEONEROS DE CEMENTERIO MUNICIPAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 246.833 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 259.238 |
| 108 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | AHUMADA | GOLZMANN | AARON          | PROMOVER Y CAPTAR NUEVAS INVERSIONES DE EMPRESAS CON BASE TECNOLÓGICA EN QUILLOTA, PROPICIAR LA COMERCIALIZACIÓN Y EXPORTACIÓN DE EMPRESAS DE QUILLOTA, GENERAR NUEVOS PROYECTOS Y TRANSFERIR MEJORES PRÁCTICAS EN MODELOS DE INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO, VINCULACIÓN DE NUEVOS CONTACTOS Y RELACIONARSE CON ACTORES DE REFERENCIA INTERNACIONAL Y DE ALTO IMPACTO ESTRATÉGICO, VINCULACIÓN DEL PARQUE CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO DE MADRID CON EL PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL DE QUILLOTA, VINCULACIÓN CIENCIA EMPRESA PARA EL ACELERAMIENTO DE NEGOCIOS DE QUILLOTA, APOYO EN LA GESTIÓN DE LICITACIÓN DEL EDIFICIO TECNOLÓGICO DE QUILLOTA. | 870.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 913.500 |
| 109 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | GÁLVEZ  | ORTIZ    | MAYKONS LEX    | RELACIÓN CON PRODESAL, PROYECTO DE COOPERATIVISMO CON AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA, GESTIÓN PARA LA INCUBADORA PUCV DE EMPRESAS Y PRODUCTOS, GESTIÓN DE PROYECTOS CIENTÍFICOS, ADMINISTRACIÓN SITIO "EMPENDEQUILLOTA.CL", ATENCIÓN A MICROEMPRESAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 466.321 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 491.737 |

|     |            |                    |                      |         |          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |            |            |           |
|-----|------------|--------------------|----------------------|---------|----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------|-----------|
| 110 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | GÁLVEZ  | QUEZADA  | CLAUDIO CHRISTIAN | DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA OFICINA DE DESARROLLO ECONOMICO; GESTIÓN COMITÉ EMPRESARIAL; GESTIÓN Y COORDINACIÓN PROYECTO, MEJORAMIENTO CAMINO TRONCAL, TRAMOS VALENCIA-TRONCAL, LIMACHE Y SERRANO-SIMÓN ALAMOS CON MEJORAMIENTOS; ATRACCIÓN DE INVERSIONES; DIRECCIÓN UNIDAD DE GESTIÓN PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL; RELACIÓN CON TURISMO, OTEC Y OMIL; COORDINACIÓN BOLSA DE TESIS; RELACIÓN CON GREMIOS LOCALES; FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y SOCIAL; GESTIÓN SEGUIMIENTO CONDOMINIO PYMES; COLABORACIÓN UNIDAD DE GESTIÓN MUNICIPAL; LICITACIÓN EDIFICIO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO; EMPRENDIMIENTO JUVENIL | 1.833.335 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 1.715.002 |
| 111 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | NOÑEZ   | MONCADA  | CLAUDIO ISRAEL    | COORDINADOR CENTRO EMPRENDE Y ENCARGADO DEL ORGANISMO TÉCNICO DE CAPACITACIÓN IMQ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 555.555   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 583.333   |
| 112 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | ORTEGA  | ORELLANA | CRISTIAN ANDRÉS   | APOYO ADMINISTRATIVO EN DESARROLLO ECONOMICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 240.000   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 252.000   |
| 113 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | ORTEGA  | SERRANO  | JUAN BAUTISTA     | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN DESARROLLO ECONOMICO, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, CUIDADOR, NOCHERO, JARDINERO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 268.889   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 282.333   |
| 114 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | RAMÍREZ | VERGARA  | JUAN CARLOS       | APOYO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA EN DESARROLLO ECONOMICO (FOCO ECONOMICO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 400.000   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 420.000   |
| 115 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DESARROLLO ECONOMICO | VEGA    | CARVAJAL | CLAUDIA ANDREA    | ENCARGADA DEL ÁREA DE AGROINDUSTRIA; INVESTIGACIÓN DE SUBPRODUCTOS PARA AGROINDUSTRIA PRIMARIA; DIAGNÓSTICO Y EVALUACIÓN DE LA INNOVACIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EN LA AGROINDUSTRIA REGIONAL; VINCULACIÓN CON LA OFICINA MUNICIPAL DE AMBIENTE; CAMPAÑA ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y RESPONSABLE; APOYO GESTIÓN SISTEMA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA; CATASTRO COMPORTAMIENTO DE PRECIOS; GESTIÓN RESERVA DE LA BIOSFERA                                                                                                                                                                                                                            | 423.457   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 444.930   |
| 116 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM                  | BARRERA | CORREA   | SERGIO EDUARDO    | SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE EXTRACCIÓN DE ÁRIDOS DE SECTORES DEL RÍO ACONCAGUA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 222.222   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |

|     |            |                    |                |           |           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                       |         |            |            |         |
|-----|------------|--------------------|----------------|-----------|-----------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 117 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | CISTERNAS | DONOSO    | JAVIER ANDRÉS     | DIAGNÓSTICO, ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DE SISTEMAS PARA GESTIONAR, FISCALIZAR Y CONTROLAR LA EXTRACCIÓN DE ÁRIDOS EN RÍO ACONCAGUA, ADÉMÁS REALIZARÁ APOYO TÉCNICO PROFESIONAL EN POLÍTICAS DE GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE LA COMUNA | 666.667 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 700.000 |
| 118 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | ESCOBAR   | ARCAYA    | MARCOS MARCELO    | APOYO INSPECCIÓN EXTRACCIONES DE ÁRIDOS EN RÍO ACONCAGUA                                                                                                                                                                                              | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133 |
| 119 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | ESPIÑOZA  | RODRIGUEZ | CAROLA ANDREA     | APOYO ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 120 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | GUERRERO  | BRITO     | RENÉ DANIEL       | FISCALIZADOR DE CAMIONES DE TRANSPORTE DE ÁRIDOS EN RÍO ACONCAGUA                                                                                                                                                                                     | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 121 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | IBÁÑEZ    | GACERES   | LORENA            | AUXILIAR DE SERVICIO                                                                                                                                                                                                                                  | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 122 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | JARA      | MOYA      | FRANCISCO JAVIER  | APOYO PROFESIONAL EN SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS EN EL LEVANTAMIENTO DEL CATASTRO DE PROPIEDADES AFECTAS AL IMPUESTO TERRITORIAL                                                                                                                   |         | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 655.566 |
| 123 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | LEÓN      | URRA      | PEDRO FELIPE      | TÉCNICO EN LABORES COMPLEMENTARIAS DEPARTAMENTO DE EDIFICACIÓN COM. VERIFICACIÓN DE PERFILES TIPO Y NUMERACIÓN DOMICILIARIA, SOPORTE GRÁFICO GESTIÓN TERRITORIAL Y URBANA, APOYO COMPLEMENTARIO Y RECEPCIÓN DE OBRAS                                  | 465.803 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 489.093 |
| 124 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | PÉREZ     | PEÑA      | JAVIERA ALEJANDRA | LABORES ADMINISTRATIVAS                                                                                                                                                                                                                               | 265.689 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 278.873 |
| 125 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | DOM            | VARAS     | SÁNCHEZ   | JAIME DANIEL      | APOYO INSPECCIÓN EXTRACCIONES EN RÍO ACONCAGUA                                                                                                                                                                                                        | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133 |
| 126 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | MEDIO AMBIENTE | CATALÁN   | VILCHES   | EVELYN ORietta    | APOYO COMPLEMENTARIO DE SERVICIOS EN OFICINA DEL MEDIO AMBIENTE                                                                                                                                                                                       | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.687 |
| 127 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | MEDIO AMBIENTE | FLORES    | CORREA    | MARGOT LETICIA    | APOYO UNIDAD, FISCALIZACIONES, DENUNCIAS AMBIENTALES, PROGRAMA TENECIA RESPONSABLE DE MASCOTAS                                                                                                                                                        | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.687 |
| 128 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | MEDIO AMBIENTE | MUÑOZ     | GARRIDO   | LUIS EUGENIO      | LABORES DE APOYO CANILES MUESTRAS, CUIDADO ATENCION Y CONTROL DE MASCOTAS                                                                                                                                                                             | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 129 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | MEDIO AMBIENTE | GUERRERO  | LARROZA   | EVELYN GENOVEVA   | APOYO CONSULTORIO VETERINARIO Y CAMARAS DE ADOPCION                                                                                                                                                                                                   | 111.111 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.567 |
| 130 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE OBRAS | MEDIO AMBIENTE | ORMERO    | FRANCO    | RONALD AUGUSTO    | DESEMPEÑAR FUNCIONES EN CANILES MUNICIPALES: ATENCION DE CONSULTAS BÁSICAS, VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN, OPERATIVOS VETERINARIOS, CHARLAS EDUCATIVAS Y ATENCION DE DENUNCIAS                                                                             | 405.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 425.483 |

|     |            |                       |               |         |           |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |            |            |          |
|-----|------------|-----------------------|---------------|---------|-----------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|------------|----------|
| 131 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | TRÁNSITO      | ÁVALOS  | SALINAS   | PRISCILA DIANA           | AUXILIAR DE ASEO Y ESTAFETA EN DIRECCIÓN DE TRÁNSITO (MEDIA JORNADA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 111.111           | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 116.667  |
| 132 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | TRÁNSITO      | ESCOBAR | MUÑOZ     | VIRGINIA DE LAS MERCEDES | 1. ENCARGADA DE ORIENTAR E INFORMAR AL CONTRIBUYENTE DE LOS REQUISITOS QUE DEBE CUMPLIR PARA OBTENER SU LICENCIA DE CONDUCIR, DEBIENDO TRABAJAR EN COORDINACIÓN CON EL FUNCIONARIO ENCARGADO DE INSCRIBIR Y EMITIR EL BOLETÍN DE PAGO 2. ENCARGADA DE ENTREGAR LAS LICENCIAS DE CONDUCIR UNA VEZ QUE ESTÉN LISTAS, CUMPLIENDO CON LO QUE LA LEY EXIGE 3. ENCARGADA DE BUSCAR LAS CARPETAS DE LOS CONTRIBUYENTES QUE VUELVEN DEL OFTALMOLOGO Y DE ANOTARLOS EN EL REGISTRO DE ATENCIÓN MÉDICA | 222.222           | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333  |
| 133 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | TRÁNSITO      | MENDOZA | CEDEÑO    | XAVIER JESÚS             | MEDICO PSICOTECNICO EN LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1793 POR ATENCIÓN | 01/01/2012 | 31/12/2012 | #(VALOR) |
| 134 |            | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | TRÁNSITO      | GOMEZ   | MIRANDA   | INGEBOR NATALY           | 1. ENCARGADA DE TRASLADOS, DIGITACIÓN, ARCHIVOS DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN, RECEPCIÓN DE FONDOS DE TERCEROS DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN 2. RECEPCIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR, INTEGRANTE DE VENTANILLA ÚNICA DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                |                   | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 258.300  |
| 135 | HONORARIOS | DIRECCIÓN DE TRÁNSITO | TRÁNSITO      | NAVARRO | PUENTE    | ÁNGELA ROSALÍA           | 1. ENCARGADA DE TRASLADOS, DIGITACIÓN, ARCHIVOS DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN, RECEPCIÓN DE FONDOS DE TERCEROS DE PERMISOS DE CIRCULACIÓN 2. RECEPCIÓN DE LICENCIAS DE CONDUCIR, INTEGRANTE DE VENTANILLA ÚNICA DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                | 231.555           | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 258.300  |
| 136 | HONORARIOS | FINANZAS              | ADQUISICIONES | RIVEROS | ARREDONDO | NATALIA ALEJANDRA        | PREPARACIÓN Y CUADRATURA DE LOS PRESUPUESTOS PARA INGRESARLOS A LA PLATAFORMA DE CHILECOMPA, REGISTRO, CONTROL Y ARCHIVO DE LAS ÓRDENES DE COMPRAS PARA TENER LA INFORMACIÓN EN FORMA CLARA Y OPORTUNA                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 277.778           | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.667  |

|     |            |          |                     |           |           |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |            |            |         |
|-----|------------|----------|---------------------|-----------|-----------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 137 | HONORARIOS | FINANZAS | ADQUISICIONES       | SEPÚLVEDA | CARVACHO  | ANDRO ROBERTO        | CREACIÓN DE LICITACIONES DE COMPRA PLATAFORMA MERCADO PÚBLICO, ADJUDICACIÓN DE LICITACIONES, COTIZACIONES DE COMPRA, CREACIÓN DE O.C PLATAFORMA MERCADO PÚBLICO, COMO TAMBIÉN SISTEMA ADQUISICIONES MUNICIPIO (HORARIO: 8:30 A 14:00 HORAS)                                                                                                                                                                                                             | 302.470 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 317.584 |
| 138 | HONORARIOS | FINANZAS | ASEO DOMICILIARIO   | LONCÓN    | CRUZ      | ANTONIO ALEJANDRO    | MANTENCIÓN DE BASE DE DATOS DE CONVENIOS DE PAGOS DE ASEO DOMICILIARIO, EVALUACIÓN Y TRAMITACIÓN DE CONTRIBUYENTES MOROSOS; ARCHIVAR Y MANTENER CONVENIOS DE PAGOS EFECTUADOS; HACER CÁLCULOS A CONTRIBUYENTES QUE CONCURREN A LA OFICINA A REGULARIZAR SU SITUACIÓN; PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIAS DE COBRANZAS A CONVENIOS DE ASEO; ACTUALIZACIÓN Y MANTENCIÓN DE DATOS DEL ASEO DOMICILIARIO; VELAR POR LOS CONVENIOS DE PAGO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL | 333.333 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 350.000 |
| 139 | HONORARIOS | FINANZAS | ASEO DOMICILIARIO   | VICENCIO  | PIZARRO   | ALEJANDRA MARGARITA  | MANTENCIÓN DE BASE DE DATOS DE ASEO DOMICILIARIO, EVALUACIÓN Y TRAMITACIÓN DE CONTRIBUYENTES DE MOROSOS, ARCHIVAR Y MANTENER CONVENIOS DE PAGO EFECTUADOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO Y APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS (RECIBO Y DESPACHO DE CORRESPONDENCIA, ATENCIÓN TELEFÓNICA Y TRAMITACIÓN EN OTROS SERVICIOS DE LA CIUDAD)                                                                                                                             | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 140 | HONORARIOS | FINANZAS | BODEGA MUNICIPAL    | VILDÓSOLA | CARO      | RUTH DEL CARMEN      | APOYO ADMINISTRATIVO EN BODEGA MUNICIPAL (MEDIA JORNADA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 161.002 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 169.062 |
| 141 | HONORARIOS | FINANZAS | INSPECCIONES        | MALTAKIS  | CASTILLO  | SANDRA VALESKA       | ATENCIÓN DE PÚBLICO, CONFECCIÓN DE DOCUMENTOS MUNICIPALES, MANTENCIÓN DE ARCHIVOS EN LA OFICINA, ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN Y TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES Y DENUNCIAS A CHILQUINTA SOBRE LUMINARIAS APAGADAS, FUNCIONES PROPIAS DE LA OFICINA DE INSPECCIONES                                                                                                                                                                                          | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 142 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE PERSONAL | HEVIA     | BALBONTÍN | MARIANELA DEL CARMEN | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN OFICINA DE PERSONAL, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANTENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 224.075 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 235.279 |
| 143 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE PERSONAL | MUÑOZ     | MUÑOZ     | JAVIERA SUSANA       | APOYO ADMINISTRATIVO EN OFICINA DE PERSONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 222.222 | 01/01/2012 | 31/03/2012 | 233.333 |

SECMU - CONCEJOS 2012  
ACTA 04/2012

|     |            |          |                              |         |             |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |            |            |         |
|-----|------------|----------|------------------------------|---------|-------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 144 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE PERSONAL          | PASTÉN  | SEPÚLVEDA   | CYNTHIA SOLEDAD    | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS EN LA OFICINA DE PERSONAL, ELABORACIÓN DE DECRETOS ALCALDICIOS, REVISIÓN DE HORAS EXTRAS, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PERMISOS ADMINISTRATIVOS, PERIADOS LEGALES Y PERMISOS COMPENSATORIOS                                                                                                                                                                                                             | 300.000 | 01/01/2012 | 31/03/2012 | 315.000 |
| 145 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE PERSONAL          | RAMIREZ | LOPEZ       | CAROLINA ALEJANDRA | SERVICIOS PROFESIONALES DE PSICOLOGIA EN AREA DE CAPACITACION Y GESTION EN EQUIPOS DE TRABAJO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 250.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500 |
| 146 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE PERSONAL          | VERGARA | TRUJILLO    | MARCO ANTONIO      | ELABORAR, DESARROLLAR Y EVALUAR UN PROGRAMA DE COMUNICACIÓN INTERNA QUE PERMITA CONTRIBUIR A LA FORMACIÓN DE UNA CULTURA INSTITUCIONAL Y ACTIVIDADES INTERNAS; DIFUSIÓN DE PROGRAMAS, ACTIVIDADES DE OFICINA DE PERSONAL Y UNIDADES, CAPACITACIONES, EVENTOS SOCIALES Y CELEBRACIONES EN GENERAL, PLAN DE RECONOCIMIENTO AL BUEN DESEMPEÑO                                                                                              | 250.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 262.500 |
| 147 | HONORARIOS | FINANZAS | OFICINA DE RENTAS Y PATENTES | ROGA    | COVARRUBIAS | ANDREA EDITH       | Atención de público en tramitación de patentes y permisos, cálculos de convenios de patentes, confección de convenios revisión de los antecedentes presentados por los contribuyentes en la tramitación de patentes y permisos, confección de decretos de patentes, seguimiento a patentes con observaciones para finalizar el trámite administrativo pertinente, monitoreo del estado de pago de los convenios de patentes y derechos. | 555.556 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 583.334 |
| 148 | HONORARIOS | FINANZAS | PRESUPUESTO                  | ARCOS   | GONZÁLEZ    | ROBERTO            | ANÁLISIS DE LOS INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTARIOS, CONTROL DE SUBVENCIONES, REGISTRO Y REVISIÓN DE OPERACIONES DE DEVENGO EN EL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD Y PRESUPUESTO, ORDENES DE COMPRA, PAGO DE REMUNERACIONES AL PERSONAL DE PLANTA, CONTRATA Y HONORARIOS, IMPUESTOS Y OTROS                                                                                                                                                     | 277.778 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 291.667 |
| 149 | HONORARIOS | FINANZAS | PRESUPUESTO                  | BERRIOS | GANUZA      | PAMELA VERÓNICA    | COMPROMISO, DEVENGO Y POSTERIOR PAGO DE LAS OBLIGACIONES CONTRAIDAS CON CARGO AL PRESUPUESTO MUNICIPAL, EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA.                                                                                                                                                                                                                                                                       | 555.556 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 583.334 |

|     |            |                          |                     |          |            |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |            |            |         |
|-----|------------|--------------------------|---------------------|----------|------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|---------|
| 150 | HONORARIOS | FINANZAS                 | TESORERÍA MUNICIPAL | ARANDA   | MIÑO       | JOCELIN PAULINA   | ELABORACIÓN DE CONCILIACIÓN BANCARIA, REVISIÓN CORTEJO DE INGRESOS, ANÁLISIS DEL LIBRO BANCO, APOYO EN LABORES DE ATENCIÓN DE PÚBLICO, ANÁLISIS DE CAJAS Y CONFECCIÓN DE FLUJOS FINANCIEROS                                                                                                                                                                                                                  | 555.556 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 583.334 |
| 151 | HONORARIOS | FINANZAS                 | TESORERÍA MUNICIPAL | BELEMMI  | LEIVA      | JUANA AUDINA      | APOYO COMPLEMENTARIO Y DE SERVICIOS, DEFENSIONES DE RENTAS Y PATENTES, FINANZAS, TESORERÍA, GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y MANEJO DE DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA Y EMPASTE DE DOCUMENTOS                                                                                                                                                                                                                     | 250.566 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 268.334 |
| 152 | HONORARIOS | JUZGADO DE POLICIA LOCAL | JPL                 | PLAZA    | GUTIERREZ  | ISABEL MARGARITA  | ACTUARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 153 | HONORARIOS | JUZGADO DE POLICIA LOCAL | JPL                 | SUÁREZ   | LEÓN       | MARY SUSANA       | TRAMITACIÓN DE CAUSAS POR INFRACCIÓN DE ALCOHÓLES, TOMAR DECLARACIONES INDAGATORIAS, AUDIENCIAS DE PRUEBA PARA CLANDESTINOS, RENTAS Y PATENTES, DESPACHAR ORDENES DE CITACIÓN, NOTIFICACIÓN, ARRESTO, CONTRACCIONES DE ARRESTO, INGRESOS A CÁRCEL PÚBLICA, PETICIONES DE INFORMES A DEFENSIONES, ORDENES DE OFICIOS, CERTIFICADOS DE DOMICILIO, A REGISTRO CIVIL, CORTE DE APELACIONES Y ATENCIÓN DE PÚBLICO | 241.975 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 254.074 |
| 154 | HONORARIOS | JUZGADO DE POLICIA LOCAL | JPL                 | SUÁREZ   | SAN MARTÍN | PATRICIO SALVADOR | APOYO DE ACTUARIOS EN LLEVADO DE FORMULARIOS DE CITACIONES, AGREGACIÓN DE DOCUMENTOS A LOS EXPEDIENTES, REGISTRO DE ACTOS, COMO ASIMISMO, COLABORAR EN LA ATENCIÓN DE PÚBLICO                                                                                                                                                                                                                                | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333 |
| 155 | HONORARIOS | JUZGADO DE POLICIA LOCAL | JPL                 | VALENCIA | CATALDO    | PAULO JESUS       | TRAMITACIÓN DE CAUSAS POR INFRACCIÓN A LA LEY DE ALCOHÓLES, TOMAR DECLARACIONES INDAGATORIAS, ORDENES DE CITACIÓN, NOTIFICACIÓN Y ARRESTO, REDACCIÓN DE OFICIOS DE RUTINA Y ATENCIÓN DE PÚBLICO                                                                                                                                                                                                              | 241.975 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 254.074 |
| 156 | HONORARIOS | JUZGADO DE POLICIA LOCAL | JPL                 | VERA     | BARBA      | ALFREDO OSVALDO   | TRAMITACIÓN DE CAUSAS POR ACCIDENTES DE TRÁNSITO, DISEÑO, TOMAR DECLARACIONES INDAGATORIAS, CONTRACCIONES DE ARRESTO, DESPACHAR ORDENES DE CITACIÓN, CONTRACCIONES DE ARRESTO, INGRESO A LA CÁRCEL PÚBLICA, CONTRACCIONES DE ARRESTO, PETICIONES DE INFORMES DE LESIONES, ALCOHOLEMIA U OTROS Y REDACTAR OFICIOS                                                                                             | 300.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 316.000 |

|     |            |                      |                       |           |           |                    |                                                                                                                                                                                                                                             |         |            |            |           |
|-----|------------|----------------------|-----------------------|-----------|-----------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|-----------|
| 157 | HONORARIOS | SECPAN               | MEDIO AMBIENTE        | OYANADEL  | MIRANDA   | MAURO ANTONIO      | APOYO GENERAL Y DE SERVICIO DE RIEGO EN PARQUE ACONCAGUA                                                                                                                                                                                    | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |
| 158 | HONORARIOS | SECPAN               | SECPAN                | CABEZAS   | RODRÍGUEZ | ALEJANDRA          | ASESORÍA E INSPECCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO ENDESA, SECTOR SAN PEDRO, COMUNA DE QUILLOTA                                                                                                                                                     | 674.025 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 707.726   |
| 159 | HONORARIOS | SECPAN               | SECPAN                | PEÑA      | MELLA     | SOLEDAD ALEJANDRA  | SEGUIMIENTO Y CONTROL PLAN REGULADOR COMUNAL Y PLAN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO, CATASTRO DE LOS HITOS PATRIMONIALES, PLAN DE INTERVENCIÓN EN EL BORDE DEL RÍO ACONCAGUA Y DISEÑO PISCINA MUNICIPAL                                              | 578.889 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 607.833   |
| 160 | HONORARIOS | SECPAN               | SECPAN                | ZORRILLA  | PIZARRO   | JUAN RICARDO       | DESARROLLO DE DISEÑOS DE ARQUITECTURA A NIVEL MUNICIPAL Y EN LA COMUNA                                                                                                                                                                      | 997.902 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 1.016.297 |
| 161 | HONORARIOS | SECRETARÍA MUNICIPAL | OFICINA DE CONCEJALES | LAZO      | TAUCANO   | ISABELLA ANA MARÍA | SECRETARÍA EN LA OFICINA DE CONCEJALES                                                                                                                                                                                                      | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |
| 162 | HONORARIOS | SECRETARÍA MUNICIPAL | OFICINA DE PARTES     | FARFÁN    | LAZO      | JOCELYN ELENA      | APOYO A OFICINA DE PARTES E INFORMACIONES                                                                                                                                                                                                   | 222.222 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 233.333   |
| 163 | HONORARIOS | SECRETARÍA MUNICIPAL | SECRETARÍA            | DÍAZ      | PAZ       | JOHAN PATRICIO     | SELECCIÓN DE CORRESPONDENCIA, ELABORACIÓN DE DECRETOS ALCALDICIOS, ENTREGA DE CERTIFICADOS DE VIGENCIA Y APOYO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA MUNICIPAL                                                                                    | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133   |
| 164 | HONORARIOS | SECRETARÍA MUNICIPAL | SECRETARÍA            | LÁRTIGA   | MÉNDEZ    | JENNIFFER CYNTHIA  | SELECCIÓN DE CORRESPONDENCIA, ELABORACIÓN DE DECRETOS ALCALDICIOS, ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS DE VIGENCIA EN LA SECRETARÍA MUNICIPAL                                                                                                       | 231.555 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 243.133   |
| 165 | HONORARIOS | UNIDAD JURIDICA      | JURÍDICO              | ARÓSTEGUI | BRITO     | PEDRO RODRIGO      | ASUMIR LA PRODURADURÍA EN DIFERENTES JUICIOS.                                                                                                                                                                                               | 955.556 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 1.003.334 |
| 166 | HONORARIOS | UNIDAD JURIDICA      | JURÍDICO              | PÉREZ     | VILCHES   | ERIC MAURICIO      | PROCURADOR; TRÁMITES NOTARIALES, CONSERVATORIOS Y ANTE OTROS SERVICIOS PÚBLICOS, REDACCIÓN DE CONTRATOS Y ANEXOS MODIFICATORIOS Y REVISIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CAUSAS JUDICIALES ANTE TRIBUNALES Y CORTE DE APELACIONES DE VALPARAISO | 333.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 349.550   |
| 167 | HONORARIOS | UNIDAD JURIDICA      | JURÍDICO              | RAVEST    | CALDERÓN  | ROBERTO ALEJANDRO  | ASUMIR LA PRODURADURÍA EN DIFERENTES JUICIOS.                                                                                                                                                                                               | 730.000 | 01/01/2012 | 31/12/2012 | 766.500   |

7.779.087

## 7.- INFORME JURIDICO- CONVENIO DE COOPERACIÓN CON CORPORACIÓN CULTURAL DE LA Vª REGIÓN.

Sr. Alcalde y señores Concejales analizan el siguiente documento:

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLOTA  
UNIDAD DE ASESORIA JURÍDICA

ORD.: 525 /2011.  
ANT.: Su orden verbal de informar.  
MAT.: Informa convenio de cooperación con  
Corporación Cultural de la Vª Región.

QUILLOTA, 23 de diciembre de 2011.

DE: ABOGADO UNIDAD ASESORÍA JURÍDICA  
A: SR. ALCALDE

La **CORPORACIÓN CULTURAL DE LA V REGIÓN**, persona jurídica de derecho privado, RUT 72.549.200-6, representada por don Belfort Ruz Escudero, propuso el **convenio de cooperación** que adjunto y al cual me refiero.

Dicho convenio apunta de manera genérica a promover acciones culturales y artísticas dentro del ámbito de la V Región, otorgar auspicios y patrocinios, sin definir actividades específicas ni compromisos concretos entre las partes, salvo la designación de sendos delegados que participen en reuniones de planificación anual y actividades que pudieren programarse. Hasta este punto el convenio no merece reparo.

Sin embargo, se contempla el pago por parte de la Municipalidad de una **cuota anual de incorporación** de \$200.000.-, como **socia activa de la corporación**.

El artículo 129 y siguientes de la Ley N° 18.695 establece que:

- las Municipalidades **podrán constituir o participar** en corporaciones o fundaciones de derecho privado, sin fines de lucro, destinadas a la promoción y difusión del arte, la cultura y el deporte, o el fomento de obras de desarrollo comunal y productivo.
- la **participación deberá ser aprobada por el Concejo**.
- las municipalidades pueden otorgar **aportes y subvenciones** a las corporaciones de que formen parte, lo que **también requiere acuerdo del concejo**.

En consecuencia, para que el municipio participe en la referida Corporación es necesario, previo análisis de sus estatutos, que el Concejo Municipal apruebe tanto la participación como la entrega del aporte.

Saluda a US.



CARLOS GUTIÉRREZ CISTERNAS  
ABOGADO

Distribución:  
1.- Sr. Alcalde  
2.- Administradora Municipal  
3.- Jurídico.-

### Convenio de Cooperación Mutua

En la ciudad de La Calera, a 9 de Diciembre de 2011 reunidos, el señor Belfort Ruz Escudero Chileno, RUT 4.258884-9 Presidente y representante legal de la Corporación Cultural de la Va Región con personalidad jurídica Vigente Rut 72.549200-6 y de otra parte, la I. Municipalidad de La Calera, Rut 69.060.300-4, representada por su Alcalde, Sr. Eduardo Martínez Machuca, quienes en nombre y representación de sus respectivas instituciones, vienen en celebrar el presente Convenio que a continuación se expone:

- 1.- Que ambas Instituciones se encuentran unidas por una identidad de intereses y objetivos comunes para el desarrollo y crecimiento de la Región, y de manera preferente en las manifestaciones Educativas y Artístico-Culturales.
- 2.- Que ambas instituciones son las llamadas por la razón de su esencia, finalidad y objetivos a establecer los canales de comunicación que permitan coordinar de manera armoniosa y coherente todo el devenir cultural de la región, con el objeto de potenciar al máximo la labor que ambas desarrollan dentro de la misma.
- 3.- Que ambas instituciones cuentan con personalidad jurídica, lo cual les permite celebrar convenios que promuevan las Artes y la Cultura, para el mejor cumplimiento de los altos fines que le dieron su origen, por tales efectos acuerdan concertar en esta fecha un:

#### Convenio Cooperación Mutua

Que les permita intercambiar experiencias, especialmente orientadas al desarrollo integral de las actividades educativas, culturales y artísticas, dentro del ámbito de la V Región, por lo cual acuerdan:

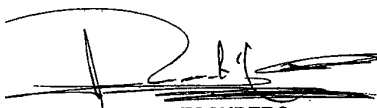
- Desarrollar proyectos con el patrocinio de ambas Instituciones y/u otras tanto públicas como privadas afines en pos de intereses comunes.
- Intercambiar información entre ambas instituciones.
- Organizar, promover y difundir cursos, seminarios, simposios, conferencias, temporadas de conciertos, recitales poéticos etc. que tiendan a elevar el nivel de conocimientos de los recursos humanos en las diversas comunas de la Región, particularmente en la Comuna o ciudad a la que ambas estén adscritas.
- Cooperación mutua para concertar convenios con otras corporaciones y potenciar las actividades culturales a través de los medios de comunicación social, incorporando a los miembros de las corporaciones involucradas.
- Contribuir a la tarea educativa en los distintos niveles, coparticipando en planes conjuntos en el desarrollo de distintas áreas del conocimiento ya sea en las letras, las ciencias y las artes como también en el ámbito de la extensión y difusión artístico-cultural.
- Colaborar y facilitar la obtención de auspicios y patrocinios.

Para la ejecución y cumplimiento de presente **Convenio de Cooperación Mutua** las partes se comprometen a:

1. Nombrar un Delegado que las represente.
2. Este Delegado deberá participar activamente en las actividades programadas y en especial en asistir a las reuniones de planificación anual previamente acordadas, emitiendo informes técnicos de factibilidad.
3. Dicho representante gestionará con su Institución representada la correspondiente Cuota de incorporación como Socia Activa de la Corporación y la cuota anual convenida.

**Cuota anual: \$ 200.000.-**  
**(Doscientos mil pesos)**

El presente convenio tiene un carácter indefinido y podrá ser revocado por alguna de las partes con 60 días de anticipación, lo cual se firma en dos ejemplares.

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>BELFORT RUZ ESCUDERO</b><br>Presidente Corporación Cultural<br>de la Va Región | <br><b>EDUARDO MARTÍNEZ MACHUCA</b><br>Alcalde<br>I. Municipalidad de La Calera |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

LA CALERA, 10 de diciembre de 2011.-

Sr. Alcalde y Sres. Concejales adoptan la resolución siguiente:

Concejal José Antonio Rebolar Rivas aprueba la moción.  
Concejal Fernando Puentes Wasaff aprueba la moción.  
Concejal Mauricio Ávila Pino aprueba la moción.  
Concejal Ramón Balbontín Leiva aprueba la moción.  
Sr. Alcalde aprueba la moción.

**ACUERDO N° 54/12: Por unanimidad se aprueba la participación de la I. Municipalidad de Quillota en la Corporación Cultural de la V Región, por tratarse de una entidad de Derecho Privado sin fines de lucro, destinado a la promoción y difusión del Arte y la Cultura, como así mismo el pago de la cuota de incorporación y anual, como Socia Activa, de \$200.000 (anuales).**

Sr. Alcalde agradece la presencia de las autoridades, funcionarios municipales y ciudadanos, y levanta la Sesión siendo las 18:20 horas.

**DIONISIO MANZO BARBOZA  
ARQUITECTO  
SECRETARIO MUNICIPAL**

**DR. LUIS MELLA GAJARDO  
ALCALDE**